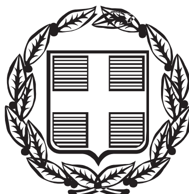




ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ Αρ. Φύλλου 230

21 Φεβρουαρίου 2005

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. Οικ. 110327

Σύστημα Πιστοποίησης Κέντρων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Κ.Ε.Κ).

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΑΠΑΣΧΟΛΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ 2α του Ν. 2469/1997 (ΦΕΚ 38Α΄/14.3.1997) το οποίο αντικατέστησε το πρώτο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 29Α του Ν. 1558/1985 (ΦΕΚ 137/Α΄/1985) όπως αυτό συμπληρώθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (ΦΕΚ 154/Α΄/1992).

2. Την υπ' αριθμ. Υ1/10.3.2004 απόφαση του Πρωθυπουργού «Μεταβολή τίτλων Υπουργείων και καθορισμός της σειράς τάξης των Υπουργείων» (ΦΕΚ 513Β΄/10.3.2004).

3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 368/1989 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας» (ΦΕΚ 163/Α΄/16.6.1989) όπως ισχύει.

4. Το ΠΔ 178/2000 (ΦΕΚ 165 Α΄/14.7.2000) «Οργανισμός του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας».

5. Το Π.Δ. 81/20.3.2002 (ΦΕΚ 57 τ. Α΄/21.3.2002) «Συγχώνευση των Υπουργείων Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών στο Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών».

6. Την υπ' αριθμ. 1065956/ 863/Α0006, 15.7.2003 (ΦΕΚ 985/Β΄/16.7.2003) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Οικονομίας και Οικονομικών», όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 1070915/952/Α0006 31.7.2003 (ΦΕΚ 1073/Β΄/1.8.2003) και την κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με αριθμό 14650/ΔΙΟΕ85 (ΦΕΚ 519/Β΄/17.3.2004 «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών».

7. Τις διατάξεις του άρθρου 13 του Ν. 2150/1993 «Εθνικό Ινστιτούτο Εργασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 98/Α΄).

8. Τις διατάξεις του Άρθρου 18 παρ. 3 & 4 του Ν. 2224/1994 «Ρύθμιση Θεμάτων Εργασίας, συνδικαλιστικών δικαιωμάτων κ.λπ.» (ΦΕΚ 112/Α΄).

9. Την υπ' αριθμ. Ε2000/3405/28.11.2000 απόφαση σχετικά με την Έγκριση Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης για τις Κοινοτικές Διαρθρωτικές Παρεμβάσεις στις περιφέρειες που υπάγονται στον Στόχο 1 στην Ελλάδα και ειδικότερα το Κεφ. 4 παρ. 3.1. περί αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, για τον συντονισμό των παρεμβάσεων που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ στον τομέα της απασχόλησης.

10. Τις Αποφάσεις της Ε.Ε. με τις οποίες εγκρίθηκαν τα Επιχειρησιακά Προγράμματα του ΚΠΣ 2000 - 2006, που εμπεριέχουν πόρους ΕΚΤ. και την απόφαση της Ευρ. Επιτροπής Ε (2001) 38/9.3.2001 που εγκρίνει το Ε.Π. «Απασχόληση και Επαγγελματική Κατάρτιση».

11. Το συμπλήρωμα προγραμματισμού του Ε.Π. «Απασχόληση και Επαγγελματική Κατάρτιση» όπως εγκρίθηκε με την απόφαση της 4ης Επιτροπής Παρακολούθησης της 8.11.2004.

12. Το Ν. 2860/2000 «Διαχείριση, παρακολούθηση και Έλεγχος του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 251Α΄/14.11.2000) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 17 του Ν. 3193/2003 (ΦΕΚ 266 Α΄/20.11.2003) και την παρ. 2 του άρθρου 15 του Ν. 3260/2004 (ΦΕΚ Α΄ 151/6.8.2004).

13. Το Ν. 2874/2000 «Προώθηση στην απασχόληση και άλλες διατάξεις», άρθρο 3 (ΦΕΚ 286Α΄/29.12.2000).

14. Την με αρ.107900/16.3.2001 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 599/τ. Β΄/21.5.2001), περί σύστασης και λειτουργίας της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 190619/19.11.2003 (ΦΕΚ 1700 Β΄/19.11.2003) όμοια Απόφαση.

15. Τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν. 2469/1997 (Φ.Ε.Κ. 38Α΄/14.3.1997) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 21 παρ. 5 του Ν. 2639/1998, με το άρθρο 23 παρ. 2 του Ν. 2819/2000 (Φ.Ε.Κ. 84Α΄/13.3.2000) και με το άρθρο 34 του Ν. 2874/2000 (Φ.Ε.Κ. 286Α΄/29.12.2000).

16. Τις διατάξεις του Π.Δ. 67 (Φ.Ε.Κ. 61Α΄/21.4.1997) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

17. Τον με αριθμ. 1260/1999 Κανονισμό του Συμβουλίου της 21.6.1999 «Περί γενικών διατάξεων για τα Διαρθρωτικά Ταμεία».

18. Τον Κανονισμό 1159/2000 της Επιτροπής της 30.5.2000 για τις δράσεις πληροφόρησης και δημοσιότητας που πρέπει να αναλαμβάνουν τα κράτη μέλη σχετικά με τις παρεμβάσεις των Διαρθρωτικών Ταμείων.

19. Τον Κανονισμό 1784/99 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 12.7.1999 σχετικά με το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο.

20. Την υπ’ αριθμ. 105127/8.01.2001 (ΦΕΚ Β΄ 5/8.1.2001) απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων «Σύστημα πιστοποίησης Κέντρων Επαγγελματικής Κατάρτισης».

21. Την υπ’ αριθμ. 111284/13.5.2003 (ΦΕΚ Β΄ 616/19.5.2003) Απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων «Σύστημα Παρακολούθησης και Αξιολόγησης ΚΕΚ».

22. Την υπ’ αριθμ. 112392/1.11.2004 (ΦΕΚ 1813/Β΄/8.12.2004) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας με θέμα «Τροποποίηση της υπ’ αριθμ. 112809/18.6.2002 Κοινής Απόφασης των υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας για το Ενιαίο Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Ελέγχου των ενεργειών Επαγγελματικής Κατάρτισης συγχρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ στο πλαίσιο του Γ΄ ΚΠΣ, (2000 - 2006), για όλα τα Επιχειρησιακά Προγράμματα που εμπεριέχουν δράσεις Κατάρτισης».

23.Την υπ’ αριθμ. 112501/9.11.2004 (ΦΕΚ 1690/Β΄/15.11.2004) Απόφαση του Υπουργού Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας «Σύστημα Διαχείρισης του Ενιαίου Μητρώου Αξιολογητών (Ε.Μ.Α.) του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας (σε αντικατάσταση των με αριθμό 106543/16.4.1998, 111531/18.6.1999 και 4032/26.07.2001 Αποφάσεων του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων).

24. Την υπ’ αριθμ. 105128/8.1.2001 (ΦΕΚ 6/Β΄/9.1.2001) «Προδιαγραφές συγκρότησης Μητρώου Εκπαιδευτών-τριών συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης. Προγραμματισμός και καθορισμός των αναγκών σε πιστοποιημένες δομές συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης» όπως ισχύει.

25. Την υπ’ αριθμ. 284.1/12.10.2004 Απόφαση του Δ.Σ. του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης και Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών με την οποία προτείνεται το Σύστημα Πιστοποίησης των Κέντρων Επαγγελματικής Κατάρτισης.

26. Το υπ’ αριθμ. 6490/22.11.2004 έγγραφο του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης και Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών με το οποίο μας διαβιβάστηκε η ανωτέρω απόφαση του Δ.Σ.

27.Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄
ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΣΤΑΣΗΣ Κ.Ε.Κ.

Άρθρο 1
Ορισμοί

1.1. Συνεχιζόμενη Επαγγελματική Κατάρτιση

Συνεχιζόμενη επαγγελματική κατάρτιση (Σ.Ε.Κ.) είναι το σύστημα που αποσκοπεί, στο πλαίσιο της δια βίου μάθησης, στην κατάρτιση ή και επανακατάρτιση του ανθρώπινου δυναμικού, η οποία συμπληρώνει, εκσυγχρονίζει ή και αναβαθμίζει γνώσεις και δεξιότητες που αποκτήθηκαν από τα άλλα συστήματα επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης ή και από επαγγελματική εμπειρία, με στόχο την ένταξη στην αγορά εργασίας, τη διασφάλιση της εργασίας, την επαγγελματική ανέλιξη και την προσωπική ανάπτυξη.

1.2. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης

Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Κ.Ε.Κ.) είναι οι δομές που δημιουργούνται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Απόφαση και έχουν ως αποκλειστικό αντικείμενο δράσεως όσα αναφέρονται στο άρ. 2 παρ. 2.2. της παρούσης.

1.3. Δομή Κατάρτισης

Δομή Κατάρτισης (ΔΟΜΗ) είναι η οργανική μονάδα που διαθέτει εκπαιδευτικό και διοικητικό προσωπικό και κατάλληλη κτιριακή και υλικοτεχνική υποδομή για παροχή συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης και συναφών προς αυτήν δραστηριοτήτων.

1.4. Κεντρική Δομή του Κέντρου Επαγγελματικής Κατάρτισης

Κεντρική Δομή του Κέντρου Επαγγελματικής Κατάρτισης είναι η Δομή στην οποία τηρούνται όλα τα επίσημα έγγραφα σχετικά με τις δραστηριότητες της συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης και στην οποία βρίσκεται η κεντρική διεύθυνση του Κ.Ε.Κ.

1.5. Παράρτημα Κέντρου Επαγγελματικής Κατάρτισης

Παράρτημα του Κέντρου Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Κ.Ε.Κ.) είναι κάθε άλλη Δομή που διαθέτει το Κ.Ε.Κ. πέραν της Κεντρικής Δομής.

1.6. Φορέας του Κ.Ε.Κ.

Φορέας του Κ.Ε.Κ. είναι το νομικό πρόσωπο που πιστοποιείται για την λειτουργία του συγκεκριμένου Κ.Ε.Κ.

1.7. Τα έγγραφα που αφορούν το Κ.Ε.Κ. νομίμως κοινοποιούνται είτε στην καταστατική έδρα της εταιρίας είτε στη διεύθυνση της Κεντρικής Δομής του Κ.Ε.Κ.

Άρθρο 2
Σύσταση - Σκοπός

2.1. Τα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Κ.Ε.Κ.) συνιστώνται από νομικό πρόσωπο.

2.2. Το νομικό πρόσωπο της παρ. 2.1. του παρόντος άρθρου πρέπει να έχει κάποια από τις μορφές που προβλέπονται από την Ελληνική Νομοθεσία, με νομική προσωπικότητα, κατόπιν τηρήσεως των διατυπώσεων δημοσιότητας.

Στο καταστατικό του νομικού προσώπου πρέπει να περιλαμβάνεται στο σκοπό του η δημιουργία Κ.Ε.Κ. με αποκλειστικό αντικείμενο δράσεως του Κ.Ε.Κ. την παροχή συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης και συναφών προς αυτήν δραστηριοτήτων (έρευνες-μελέτες, ημερίδες, συνέδρια, εκπαιδευτικά βοηθήματα για τους καταρτιζόμενους τους, συμμετοχή σε ολοκληρωμένα προγράμματα, Κοινοτικές Πρωτοβουλίες, δράσεις προώθησης και υποστήριξης της Απασχόλησης).

Άρθρο 3
Εξειδίκευση Κ.Ε.Κ.

3.1. Τα Κ.Ε.Κ., παρέχουν επαγγελματική κατάρτιση για ειδικότητες που εντάσσονται στα ακόλουθα Θεματικά Πεδία:

1. Επαγγέλματα περιβάλλοντος
2. Επαγγέλματα υγείας & πρόνοιας
3. Επαγγέλματα πολιτισμού & αθλητισμού, ΜΜΕ & επικοινωνιών
4. Παιδαγωγικά επαγγέλματα
5. Επαγγέλματα οικονομίας & διοίκησης

6. Επαγγέλματα πληροφορικής
7. Επαγγέλματα τουριστικά & παροχής υπηρεσιών
8. Αγροτικά επαγγέλματα
9. Επαγγέλματα τεχνικά & μεταφορών

Η εξειδίκευση των Κ.Ε.Κ., σύμφωνα με τα παραπάνω θεματικά πεδία, ισχύει μέχρι την έκδοση Υπουργικής Απόφασης που θα καθορίσει νέο πίνακα εξειδικεύσεων στο πλαίσιο του Εθνικού Συστήματος Σύνδεσης Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης με την Απασχόληση (Ε.Σ.Σ.Ε.Ε.Κ.Α.).

3.2. Τα Κ.Ε.Κ. δύνανται να παρέχουν επαγγελματική κατάρτιση, σύμφωνα με τη θεματική εξειδίκευση τους, σε όλες τις Διοικητικές Περιφέρειες που έχουν πιστοποιηθεί, σε πιστοποιημένες Δομές. Ειδικά, τα Κ.Ε.Κ. τα οποία έχουν πιστοποιήσει Δομές σε περισσότερες από μία Διοικητικές Περιφέρειες δύνανται να παρέχουν επαγγελματική κατάρτιση και στην υπόλοιπη επικράτεια, σε πιστοποιημένες Δομές. Επίσης, εφόσον επιβάλλεται από τις ανάγκες κατάρτισης, δύνανται να υλοποιήσουν ενέργειες κατάρτισης σε άλλους χώρους, με τους όρους που θα ορίζουν οι εκάστοτε Υπουργικές Αποφάσεις Διαχείρισης, Παρακολούθησης και Αξιολόγησης Ενεργειών που χρηματοδοτούνται από το Ε.Κ.Τ καθώς και το εκάστοτε ισχύον κανονιστικό πλαίσιο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Κ.Ε.Κ.

Άρθρο 4

Κριτήρια Πιστοποίησης

Η πιστοποίηση γίνεται βάσει κριτηρίων τα οποία εντάσσονται σε τέσσερις άξονες:

Α: Οργάνωση και λειτουργία, Παρεχόμενη Κατάρτιση, Συμπληρωματικές Υπηρεσίες

Β: Διευθυντικό, επιστημονικό και διοικητικό προσωπικό

Γ: Κτιριακή Υποδομή - Εξοπλισμός

Δ: Συνέντευξη του Διευθυντή κατάρτισης

4.1. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ Κ.Ε.Κ. - ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Ενότητα Α1: Οργάνωση και Λειτουργία

Στην ενότητα αυτή εξετάζονται :

Α.1.1. -Μηχανισμοί ενημέρωσης, πληροφόρησης και επιμόρφωσης του ανθρώπινου δυναμικού του Κ.Ε.Κ.

Α.1.2. Συναφείς δραστηριότητες - Διάδοση και Προβολή των δράσεων του Κ.Ε.Κ. και ειδικότερα:

- οι συναφείς δραστηριότητες του Κ.Ε.Κ.(έρευνες, μελέτες, κοινοτικά προγράμματα κλπ)
- η διοργάνωση και η συμμετοχή σε εκδηλώσεις, η δημοσιότητα και προβολή των προϊόντων και των υπηρεσιών του

Ενότητα Α.2: Παρεχόμενη κατάρτιση

Στην ενότητα αυτή εξετάζονται και αξιολογούνται:

Α.2.1. Ο σχεδιασμός των προγραμμάτων κατάρτισης και ειδικότερα:

- το σύστημα σχεδιασμού της κατάρτισης και η εφαρμογή του

Η υλοποίηση, παρακολούθηση και αξιολόγηση της κατάρτισης και ειδικότερα:

Α.2.2. Όσον αφορά τους εκπαιδευόμενους εξετάζονται και αξιολογούνται:

- το σύστημα επιλογής των εκπαιδευομένων
- η παρακολούθηση και αξιολόγηση της εκπαιδευτικής πορείας των εκπαιδευομένων

Α.2.3 Όσον αφορά τους εκπαιδευτές εξετάζονται και αξιολογούνται:

- η εφαρμογή των αρχών της εκπαίδευσης ενηλίκων
- η παρακολούθηση και αξιολόγηση των εκπαιδευτών από το Κ.Ε.Κ.

Α.2.4 Όσον αφορά το εκπαιδευτικό έργο εξετάζονται και αξιολογούνται:

- η εκπαιδευτική εμπειρία του Κ.Ε.Κ. (ΔΕΙΚΤΗΣ). Για τα υπό πιστοποίηση Κ.Ε.Κ. ως εκπαιδευτική εμπειρία λαμβάνεται, είτε η υλοποίηση προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης κατά την τελευταία τριετία, είτε η εμπειρία του Διευθυντή Κατάρτισης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο σημείο 7.4.
- η υλοποίηση της πρακτικής άσκησης σε επιχειρήσεις και η συνεργασία του Κ.Ε.Κ. με αυτές
- η παρακολούθηση και αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου

Ενότητα Α.3: Συμπληρωματικές Υπηρεσίες

Στην ενότητα αυτή εξετάζονται και αξιολογούνται:

Συμπληρωματικές Υπηρεσίες υποστήριξης των καταρτιζομένων μετά την κατάρτιση είτε για την ένταξη στην Απασχόληση, είτε για την βελτίωση της εργασιακής τους κατάστασης.

4.2. ΔΙΕΥΘΥΝΤΙΚΟ, ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

4.2.1. Τα Κ.Ε.Κ. υποχρεούνται να απασχολούν, κατ' ελάχιστον, το ακόλουθο προσωπικό:

Κ.Ε.Κ. : Ελάχιστο απαιτούμενο προσωπικό	
Κεντρική Δομή	**Παράρτημα**
Διευθυντής του Κ.Ε.Κ.	
Διευθυντής Κατάρτισης	Προϊστάμενος Παραρτήματος
Συντονιστής Ενεργειών Κατάρτισης	Συντονιστής Ενεργειών Κατάρτισης
Υπεύθυνος Κοινωνικά ευάλωτων ομάδων	
Οσα Κ.Ε.Κ. διαθέτουν πιστοποιημένες Δομές σε περισσότερες από 1 Διοικητικές Περιφέρειες) 3 άτομα Διοικητικό Προσωπικό	

Οσα Κ.Ε.Κ. διαθέτουν πιστοποιημένες Δομές σε περισσότερες από 1 Διοικητικές Περιφέρειες) 3 άτομα Διοικητικό Προσωπικό Οσα Κ.Ε.Κ. διαθέτουν πιστοποιημένες Δομές σε μια (1) μόνο Διοικητική Περιφέρεια) 1 άτομο Διοικητικό Προσωπικό και 3 άτομα Διοικητικό Προσωπικό στην περίπτωση που η Κεντρική Δομή είναι στα πολεοδομικά συγκροτήματα Αθηνών, Πειραιώς και Θεσσαλονίκης	1 άτομο Διοικητικό Προσωπικό

4.2.2. Απαιτούμενα προσόντα

4.2.2.1. Διευθυντής του Κ.Ε.Κ.

Ο Διευθυντής του Κ.Ε.Κ. απαιτείται:

• να διαθέτει

είτε επαγγελματική εμπειρία στη διοίκηση τουλάχιστον τριών (3) ετών

είτε εκπαιδευτική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών στην κατάρτιση ενηλίκων. Ως εκπαιδευτική εμπειρία νοείται η εμπειρία στον σχεδιασμό, την οργάνωση, την υλοποίηση, τη διδασκαλία και την αξιολόγηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων. Στην περίπτωση που η εκπαιδευτική εμπειρία είναι μόνο διδακτική, θα πρέπει να βεβαιώνεται για κάθε έτος διδασκαλία τουλάχιστον 150 ωρών.

• να είναι πλήρους απασχόλησης στο Κ.Ε.Κ. Εάν η εργασιακή του σχέση με τον φορέα του Κ.Ε.Κ. είναι ιδιωτικού δικαίου, να έχει σύμβαση εξαρτημένης εργασίας, πλήρους απασχόλησης, διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να υπάρχει νόμιμη πράξη ορισμού των καθηκόντων του με πλήρη απασχόληση στο Κ.Ε.Κ. διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους και πάντοτε να προσκομίζεται έγγραφη αποδοχή του εργαζομένου για την ανάληψη των σχετικών καθηκόντων του. Με ευθύνη του φορέα του Κ.Ε.Κ. και εφ' όσον απαιτείται, θα πρέπει τα ανωτέρω να ανανεώνονται έγκαιρα, ώστε να καλύπτεται όλη η χρονική διάρκεια της πιστοποίησης του φορέα για το Κ.Ε.Κ.

• να μην έχει οποιασδήποτε μορφής σχέση με άλλο Κ.Ε.Κ., εκτός αυτής του εκπαιδευτή.

Συνεκτιμώνται:

• οι τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής

• οι αναγνωρισμένοι τίτλοι που αποδεικνύουν τη γνώση μιας ξένης γλώσσας.

• η εμπειρία και ευαισθητοποίηση σε θέματα ισότητας ευκαιριών.

4.2.2.2. Διευθυντής Κατάρτισης

Ο Διευθυντής Κατάρτισης απαιτείται :

• να είναι κάτοχος πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής

• να διαθέτει

είτε αποδεδειγμένη τετραετή (4) εκπαιδευτική εμπειρία στην κατάρτιση ενηλίκων. Ως εκπαιδευτική εμπειρία νοείται η εμπειρία στον σχεδιασμό, την οργάνωση, την υλοποίηση, τη διδασκαλία και την αξιολόγηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων. Στην περίπτωση που η εκπαιδευτική εμπειρία είναι διδακτική, θα πρέπει να βεβαιώνεται για κάθε έτος διδασκαλία τουλάχιστον 150 ωρών. Η ανωτέρω εκπαιδευτική εμπειρία δεν μπορεί να είναι εξ ολοκλήρου διδακτική.

είτε αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τεσσάρων (4) ετών μετά το πέρας των σπουδών του σε θέματα συναφή με την εξειδίκευση του Κ.Ε.Κ. εκ των οποίων το ένα (1) τουλάχιστον έτος να είναι εκπαιδευτική εμπειρία, όπως αυτή προσδιορίζεται παραπάνω.

• να είναι πλήρους απασχόλησης στο Κ.Ε.Κ. Εάν η εργασιακή του σχέση με τον φορέα του Κ.Ε.Κ. είναι ιδιωτικού δικαίου, να έχει σύμβαση εξαρτημένης εργασίας, πλήρους απασχόλησης, διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να υπάρχει νόμιμη πράξη ορισμού των καθηκόντων του με πλήρη απασχόληση στο Κ.Ε.Κ. διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους και πάντοτε να προσκομίζεται έγγραφη αποδοχή του εργαζομένου για την ανάληψη των σχετικών καθηκόντων του. Με ευθύνη του φορέα του Κ.Ε.Κ. και εφ' όσον απαιτείται, θα πρέπει τα ανωτέρω να ανανεώνονται έγκαιρα, ώστε να καλύπτεται όλη η χρονική διάρκεια της πιστοποίησης του φορέα για το Κ.Ε.Κ.

• να μην έχει οποιασδήποτε μορφής σχέση με άλλο Κ.Ε.Κ., εκτός αυτής του εκπαιδευτή.

Συνεκτιμώνται:

• οι μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών

• οι αναγνωρισμένοι τίτλοι που αποδεικνύουν τη γνώση μιας ξένης γλώσσας.

• η ειδική εκπαίδευση (εκπαίδευση εκπαιδευτών)

• η εμπειρία και ευαισθητοποίηση σε θέματα ισότητας ευκαιριών

4.2.2.3. Συντονιστής Ενεργειών Κατάρτισης

Τα Κ.Ε.Κ. υποχρεούνται να απασχολούν έναν Συντονιστή ενεργειών Κατάρτισης σε κάθε Δομή του Κ.Ε.Κ.

Ο Συντονιστής Ενεργειών Κατάρτισης απαιτείται:

• να είναι κάτοχος πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής

• να έχει εκπαιδευτική εμπειρία τριών (3) τουλάχιστον ετών μετά το πέρας των σπουδών στην κατάρτιση ενηλίκων, σε αντικείμενο συναφές με την εξειδίκευση του Κ.Ε.Κ. Ως εκπαιδευτική εμπειρία νοείται η εμπειρία στον σχεδιασμό, την οργάνωση, την υλοποίηση, τη διδασκαλία και την αξιολόγηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων. Στην περίπτωση που η εκπαιδευτική εμπειρία είναι μόνο διδακτική, θα πρέπει να βεβαιώνεται για κάθε έτος διδασκαλία τουλάχιστον 150 ωρών

• να μην έχει οποιασδήποτε μορφής σχέση με άλλο Κ.Ε.Κ., εκτός αυτής του εκπαιδευτή

• Εάν η εργασιακή του σχέση με τον φορέα του Κ.Ε.Κ. είναι ιδιωτικού δικαίου, να έχει σύμβαση εξαρτημένης ερ-

γασίας, απασχόλησης, διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να υπάρχει νόμιμη πράξη ορισμού των καθηκόντων του με απασχόληση στο Κ.Ε.Κ. διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους και πάντοτε να προσκομίζεται έγγραφη αποδοχή του εργαζομένου για την ανάληψη των σχετικών καθηκόντων του. Με ευθύνη του φορέα του Κ.Ε.Κ. και εφ' όσον απαιτείται, θα πρέπει τα ανωτέρω να ανανεώνονται έγκαιρα, ώστε να καλύπτεται όλη η χρονική διάρκεια της πιστοποίησης του φορέα για το Κ.Ε.Κ.

• Εάν η σχέση του με το Κ.Ε.Κ. είναι ανεξάρτητων υπηρεσιών να έχει σύμβαση παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών τουλάχιστον ενός έτους.

Συνεκτιμώνται:

• οι μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών

• οι αναγνωρισμένοι τίτλοι που αποδεικνύουν τη γνώση μιας ξένης γλώσσας.

• η ειδική εκπαίδευση (εκπαίδευση εκπαιδευτών)

• η εμπειρία και ευαισθητοποίηση σε θέματα ισότητας ευκαιριών

4.2.2.4. Προϊστάμενος Παραρτήματος

Τα Κ.Ε.Κ. υποχρεούνται να απασχολούν έναν Προϊστάμενο Παραρτήματος σε κάθε Δομή του Κ.Ε.Κ. εκτός από την Κεντρική

Ο Προϊστάμενος Παραρτήματος απαιτείται:

• να είναι κάτοχος πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής

• να διαθέτει

είτε τριετή (3) επαγγελματική εμπειρία μετά το πέρας των σπουδών σε θέματα συναφή με την εξειδίκευση του Κ.Ε.Κ.

είτε τριετή (3) εκπαιδευτική εμπειρία μετά το πέρας των σπουδών στην κατάρτιση ενηλίκων. Ως εκπαιδευτική εμπειρία νοείται η εμπειρία στον σχεδιασμό, την οργάνωση, την υλοποίηση, τη διδασκαλία και την αξιολόγηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων. Στην περίπτωση που η εκπαιδευτική εμπειρία είναι μόνο διδακτική, θα πρέπει να βεβαιώνεται για κάθε έτος διδασκαλία τουλάχιστον 150 ωρών.

• να μην έχει οποιασδήποτε μορφής σχέση με άλλο Κ.Ε.Κ., εκτός αυτής του εκπαιδευτή

• να είναι πλήρους απασχόλησης στο Κ.Ε.Κ. Εάν η εργασιακή του σχέση με τον φορέα του Κ.Ε.Κ. είναι ιδιωτικού δικαίου, να έχει σύμβαση εξαρτημένης εργασίας, πλήρους απασχόλησης, διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να υπάρχει νόμιμη πράξη ορισμού των καθηκόντων του με πλήρη απασχόληση στο Κ.Ε.Κ. διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους και πάντοτε να προσκομίζεται έγγραφη αποδοχή του εργαζομένου για την ανάληψη των σχετικών καθηκόντων του. Με ευθύνη του φορέα του Κ.Ε.Κ. και εφ' όσον απαιτείται, θα πρέπει τα ανωτέρω να ανανεώνονται έγκαιρα ώστε να καλύπτεται όλη η χρονική διάρκεια της πιστοποίησης του φορέα για το Κ.Ε.Κ.

Συνεκτιμώνται:

• οι μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών

• οι αναγνωρισμένοι τίτλοι που αποδεικνύουν τη γνώση μιας ξένης γλώσσας

• η εμπειρία και ευαισθητοποίηση σε θέματα ισότητας ευκαιριών

• η ειδική εκπαίδευση (εκπαίδευση εκπαιδευτών)

4.2.2.5. Ο Διευθυντής του Κ.Ε.Κ., ο Διευθυντής Κατάρτισης, ο Συντονιστής Ενεργειών Κατάρτισης και ο Προϊστάμενος Παραρτήματος δεν δύνανται να κατέχουν περισσότερες από μία από τις προαναφερόμενες θέσεις εργασίας.

Ειδικά για τα Κ.Ε.Κ. που έχουν πιστοποιημένες Δομές σε μια μόνο Διοικητική Περιφέρεια, ο Διευθυντής του Κ.Ε.Κ. δύναται να κατέχει και τη θέση του Διευθυντή Κατάρτισης εφόσον πληροί τα προσόντα κάθε θέσης.

4.2.2.6. Ένα τουλάχιστον μέλος του παραπάνω Διευθυντικού ή Επιστημονικού προσωπικού της Κεντρικής Δομής πρέπει να διαθέτει αποδεδειγμένη διετή (2) επαγγελματική ή και εκπαιδευτική εμπειρία σε κοινωνικά ευαίσθητες ομάδες. Το συγκεκριμένο μέλος του προσωπικού πρέπει, επίσης, να είναι κάτοχος πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής.

Σε περίπτωση που το συγκεκριμένο άτομο δεν είναι μέλος του παραπάνω διευθυντικού ή επιστημονικού προσωπικού της Κεντρικής Δομής απαιτείται :

• να είναι κάτοχος πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής

• να έχει αποδεδειγμένη διετή (2) επαγγελματική ή και εκπαιδευτική εμπειρία σε κοινωνικά ευαίσθητες ομάδες.

• να μην έχει οποιασδήποτε μορφής σχέση με άλλο Κ.Ε.Κ., εκτός αυτής του εκπαιδευτή

• Εάν η εργασιακή του σχέση με τον φορέα του Κ.Ε.Κ. είναι ιδιωτικού δικαίου, να έχει σύμβαση εξαρτημένης εργασίας, διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να υπάρχει νόμιμη πράξη ορισμού των καθηκόντων του με απασχόληση στο Κ.Ε.Κ. διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους, και πάντοτε να προσκομίζεται έγγραφη αποδοχή του εργαζομένου για την ανάληψη των σχετικών καθηκόντων του. Με ευθύνη του φορέα του Κ.Ε.Κ. και εφ' όσον απαιτείται, θα πρέπει τα ανωτέρω να ανανεώνονται έγκαιρα ώστε να καλύπτεται όλη η χρονική διάρκεια της πιστοποίησης του φορέα για το Κ.Ε.Κ.

• Εάν η σχέση του με το Κ.Ε.Κ. είναι ανεξάρτητων υπηρεσιών να έχει σύμβαση παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών τουλάχιστον ενός έτους.

Συνεκτιμώνται:

• οι μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών

• οι αναγνωρισμένοι τίτλοι που αποδεικνύουν τη γνώση μιας ξένης γλώσσας

• η ειδική εκπαίδευση (εκπαίδευση εκπαιδευτών)

4.2.2.7. Σε περίπτωση που ο Διευθυντής του Κ.Ε.Κ., ο Διευθυντής Κατάρτισης, ο Συντονιστής Ενεργειών Κατάρτισης, ο Προϊστάμενος Παραρτήματος, ή ο Ειδικός που διαθέτει εμπειρία σε Κοινωνικά Ευαίσθητες Ομάδες (στην περίπτωση που δεν είναι μέλος του παραπάνω προσωπικού) είναι μέτοχοι ή εταίροι του Κ.Ε.Κ., υποχρεούνται να διαθέτουν σύμβαση εργασίας, σύμφωνα με τα οριζόμενα για κάθε θέση εργασίας, εκτός των περιπτώσεων που εξαιρούνται από τον νόμο.

4.2.2.8. Στις περιπτώσεις που απαιτείται πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, γίνεται δεκτός και κάθε άλλος τίτλος σπουδών, εφόσον κατά τον χρόνο εκδόσεώς του δεν λειτουργούσαν Σχολές τριτοβάθμιας εκπαίδευσης στην αντίστοιχη ειδικότητα.

4.2.2.9. Στις περιπτώσεις που απαιτείται επαγγελματική εμπειρία, νοείται η αποκτηθείσα από σχέση εξαρτημένης εργασίας δημοσίου δικαίου ή ιδιωτικού δικαίου αορίστου ή ορισμένου χρόνου ή από σύμβαση εκτελέσεως ορισμέ-

νου έργου ή από σύμβαση παροχής ανεξαρτήτων υπηρεσιών ή από σχέση έμμισθης εντολής.

4.2.2.10. Διοικητικό Προσωπικό

4.2.10.1. Στο Κ.Ε.Κ., που πιστοποιεί Δομές σε περισσότερες από μια Διοικητικές Περιφέρειες, πρέπει να απασχολούνται κατ' ελάχιστον τρία (3) άτομα διοικητικό προσωπικό στην Κεντρική Δομή του Κ.Ε.Κ. και κατ' ελάχιστον ένα (1) άτομο σε κάθε Παράρτημα.

Στο προαναφερόμενο Διοικητικό προσωπικό δεν συμπεριλαμβάνεται ο Διευθυντής Κ.Ε.Κ., ο Διευθυντής Κατάρτισης, ο Συντονιστής Ενεργειών Κατάρτισης, ο Προϊστάμενος Παραρτήματος.

4.2.10.2 Στο Κ.Ε.Κ., που πιστοποιεί Δομές σε μία μόνο Διοικητική Περιφέρεια, πρέπει να απασχολούνται κατ' ελάχιστον ένα (1) άτομο διοικητικό προσωπικό στην Κεντρική Δομή του Κ.Ε.Κ. και κατ' ελάχιστον ένα (1) άτομο διοικητικό προσωπικό σε κάθε Παράρτημα.

Ειδικά, για το Κ.Ε.Κ., που πιστοποιεί Δομές σε μία μόνο Διοικητική Περιφέρεια και που η Κεντρική Δομή του βρίσκεται στα πολεοδομικά συγκροτήματα Αθηνών - Πειραιώς και Θεσσαλονίκης πρέπει να απασχολούνται κατ' ελάχιστον τρία (3) άτομα στην Κεντρική Δομή και ένα (1) άτομο διοικητικό προσωπικό σε κάθε Παράρτημα.

Στο προαναφερόμενο Διοικητικό προσωπικό δεν συμπεριλαμβάνεται ο Διευθυντής Κ.Ε.Κ., ο Διευθυντής Κατάρτισης, ο Συντονιστής Ενεργειών Κατάρτισης, ο Προϊστάμενος Παραρτήματος.

4.2.10.3 Σε κάθε περίπτωση το Διοικητικό Προσωπικό πρέπει να είναι πλήρους απασχόλησης στο Κ.Ε.Κ. Εάν η εργασιακή του σχέση με τον φορέα του Κ.Ε.Κ. είναι ιδιωτικού δικαίου, να έχει σύμβαση εξαρτημένης εργασίας, πλήρους απασχόλησης, αορίστου διαρκείας. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να υπάρχει νόμιμη πράξη ορισμού των καθηκόντων του με πλήρη απασχόληση στο Κ.Ε.Κ., που σε περίπτωση εξαρτημένης εργασίας θα πρέπει επίσης να είναι αορίστου διαρκείας και πάντοτε να προσκομίζεται έγγραφη αποδοχή του εργαζομένου για την ανάληψη των σχετικών καθηκόντων του. Με ευθύνη του φορέα του Κ.Ε.Κ. και εφ' όσον απαιτείται, θα πρέπει τα ανωτέρω να ανανεώνονται έγκαιρα ώστε να καλύπτεται όλη η χρονική διάρκεια της πιστοποίησης του φορέα για το Κ.Ε.Κ..

4.3. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

4.3.1. Τα Κ.Ε.Κ. χρησιμοποιούν εκπαιδευτές που ανήκουν στα Μητρώα Εκπαιδευτών του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης.

4.3.2. Επίσης, εφόσον επιβάλλεται από τις ανάγκες κατάρτισης, δύνανται να χρησιμοποιούν εκπαιδευτές, με τους όρους που θα ορίζουν οι εκάστοτε Υπουργικές Αποφάσεις Διαχείρισης, Παρακολούθησης και Αξιολόγησης Ενεργειών που χρηματοδοτούνται από το Ε.Κ.Τ.

4.3.3. Σε κάθε περίπτωση, τα Κ.Ε.Κ. υποχρεούνται να κοινοποιούν στο Εθνικό Κέντρο Πιστοποίησης τα πλήρη στοιχεία των Εκπαιδευτών που χρησιμοποιούν σύμφωνα με τα οριζόμενα στο εδάφιο 4.3.2. και δεν ανήκουν στα Μητρώα Εκπαιδευτών του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης, εντός δύο μηνών από τη λήξη του προγράμματος κατάρτισης στο οποίο τους χρησιμοποίησαν.

4.3.4. Ως πλήρη στοιχεία των εκπαιδευτών νοούνται όλα τα στοιχεία που συμπεριλαμβάνονται στην Αίτηση Υποψηφιότητας του Μητρώου Εκπαιδευτών, χωρίς τα συνοδευτικά δικαιολογητικά, σύμφωνα με το εκάστοτε ισχύον σύστημα συγκρότησης του Εισαγωγικού Μητρώου Εκπαιδευτών.

4.4. ΚΤΙΡΙΑΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ

4.4.1. Εμβαδόν Κ.Ε.Κ.

4.4.1.1. Το Κ.Ε.Κ., που πιστοποιεί Δομές σε περισσότερες από μια Διοικητικές Περιφέρειες, πρέπει να έχει, κατ' ελάχιστον, συνολικό καθαρό εμβαδόν τουλάχιστον 550 τ.μ.

Ο ανωτέρω συνολικός χώρος κατανέμεται ως εξής:

Σε δύο Διοικητικές Περιφέρειες 550τ.μ., σε μία ή περισσότερες Δομές.

4.4.1.2. Το Κ.Ε.Κ., που πιστοποιεί Δομές σε μία μόνο Διοικητική Περιφέρεια, πρέπει να έχει συνολικό καθαρό εμβαδόν τουλάχιστον 200 τ.μ. και να στεγάζεται σε μία ή περισσότερες Δομές. Ειδικά, για τα πολεοδομικά συγκροτήματα Αθηνών - Πειραιώς και Θεσσαλονίκης, το Κ.Ε.Κ. πρέπει να έχει συνολικό καθαρό εμβαδόν τουλάχιστον 250 τ.μ. και να στεγάζεται σε μία ή περισσότερες Δομές.

4.4.1.3. Σε κάθε περίπτωση αποκλείονται Δομές Κατάρτισης με καθαρό εμβαδόν μικρότερο των 150 τ.μ.

4.4.1.4. Ως καθαρό εμβαδόν ορίζεται το εμβαδόν των χώρων κυρίας χρήσης στο οποίο δεν συνυπολογίζεται το πάχος της τοιχοποιίας και δεν συμπεριλαμβάνονται οι υπαίθριοι, οι ημιυπαίθριοι και οι βοηθητικοί χώροι σύμφωνα με τις διατάξεις του Γ.Ο.Κ. (όπως αποθήκες, λεβητοστάσιο, φρεάτιο του ανελκυστήρα, κλιμακοστάσιο).

4.4.2. Αίθουσες διδασκαλίας

Κάθε Δομή πρέπει να διαθέτει αίθουσες διδασκαλίας οι οποίες πρέπει να πληρούν τις ακόλουθες προδιαγραφές:

4.4.2.1. Το καθαρό εμβαδόν δαπέδου κάθε αίθουσας διδασκαλίας πρέπει να είναι τουλάχιστον 22 τ.μ. και η σχέση πλευρών, μικρότερης προς μεγαλύτερη, πρέπει να είναι ίση ή μεγαλύτερη από 1:3.

4.4.2.2. Η ελάχιστη επιφάνεια χώρου κάθε αίθουσας διδασκαλίας πρέπει να είναι 1,5 τ.μ. ανά καταρτιζόμενο και 3 τ.μ. ανά άτομο, στην περίπτωση που ο καταρτιζόμενος είναι άτομο με αναπηρίες.

4.4.2.3. Οι αίθουσες πρέπει να έχουν επαρκή άμεσο φυσικό φωτισμό, με φωτιστική επιφάνεια τουλάχιστον 10% της επιφανείας της αίθουσας και επαρκή αερισμό μέσω εύχρηστων φεγγιτών ή ηλεκτρικών εξαεριστήρων ή κεντρικού συστήματος αερισμού (ανανέωσης του αέρα).

4.4.2.4. Πρέπει επίσης να διαθέτουν κατάλληλο και ομοιόμορφο τεχνητό φωτισμό.

4.4.2.5. Οι πόρτες των αιθουσών πρέπει να έχουν καθαρό ελεύθερο άνοιγμα τουλάχιστον 0.90 μ. και ύψος τουλάχιστον 2.20 μ.

4.4.2.6. Οι πόρτες των αιθουσών διδασκαλίας, των εργαστηρίων καθώς και των λοιπών χώρων όπου είναι δυνατόν να συγκεντρώνονται καταρτιζόμενοι, όπως αμφιθέατρα κλπ, πρέπει να ανοίγουν από μέσα προς τα έξω.

4.4.2.7. Δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούνται για αίθουσες διδασκαλίας υπόγειοι χώροι.

4.4.2.8. Το ελάχιστο ελεύθερο ύψος των διδακτικών χώρων εξαιρουμένων των εργαστηριακών χώρων για τους οποίους μπορεί να οριστεί μεγαλύτερο, δεν μπορεί να υπολείπεται των 2.40 μ. και 2.20 μ. για οικοδομές που έχουν διαμορφωθεί πριν από τις 30.9.55.

4.4.3. Χώροι διοίκησης

Κάθε Δομή πρέπει να διαθέτει έναν εξοπλισμένο χώρο Διοίκησης με καθαρό εμβαδόν δαπέδου τουλάχιστον 15 τ.μ. Στην Κεντρική Δομή του Κ.Ε.Κ. πρέπει να υπάρχει γραφείο Διευθυντή και Γραμματείας σε χωριστό ή ενιαίο εξοπλισμένο χώρο διοίκησης.

4.4.4. Κοινόχρηστοι χώροι

4.4.4.1. Οι διάδρομοι που εξυπηρετούν αίθουσες ή ερ-

γαστήρια από τις δύο πλευρές τους πρέπει να έχουν πλάτος τουλάχιστον 2.00 μ., ενώ οι διάδρομοι που εξυπηρετούν διδακτικούς χώρους από τη μία πλευρά πρέπει να έχουν πλάτος τουλάχιστον 1.30 μ.

4.4.4.2. Όλες οι Δομές πρέπει να διαθέτουν δικό τους χώρο διαλειμμάτων ανάλογο με τη δυναμικότητά τους.

4.4.4.3. Ως χώροι διαλειμμάτων συνυπολογίζονται:

α) Οι χρησιμοποιούμενοι διάδρομοι εφόσον έχουν πλάτος τουλάχιστον 1.30 μ.

β) Στεγασμένοι ελεύθεροι χώροι (υπαίθριοι ή ημιυπαίθριοι)

γ) Οι προθάλαμοι

δ) Ασκεπείς χώροι αποκλειστικής χρήσης του Κ.Ε.Κ.

Οι χώροι διαλειμμάτων πρέπει να είναι εύκολα και γρήγορα προσβάσιμοι από τις αίθουσες διδασκαλίας.

Η αποκλειστική χρήση των χώρων που αναφέρονται ανωτέρω πρέπει να βεβαιώνεται με οποιοδήποτε νόμιμο δικαιολογητικό που αποδεικνύει νομή, κατοχή, χρήση ή κυριότητα. Σε περίπτωση συνιδιοκτησίας των κοινόχρηστων χώρων, πρέπει να υπάρχει ρητή αποδοχή των υπολοίπων συνιδιοκτητών του κτιρίου για την αποκλειστική χρήση των χώρων αυτών από το Κ.Ε.Κ.

4.4.4.4. Η ελάχιστη επιφάνεια χώρου διαλειμμάτων πρέπει να είναι 0.8 τ.μ. ανά καταρτιζόμενο.

4.4.4.5. Κάθε Δομή πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον μία (1) τουαλέτα ανδρών και μία (1) τουαλέτα γυναικών, για δυναμικότητα έως 60 ατόμων. Για κάθε 30 επιπλέον καταρτιζόμενους, απαιτείται μία επιπλέον τουαλέτα. Συνεκτιμάται η ύπαρξη προθαλάμων.

4.4.4.6. Το ελάχιστο συνολικό ύψος των στηθαίων και των κιγκλιδωμάτων πρέπει να είναι 1.20 μ.

4.4.5. Εργαστήρια - Χώροι πρακτικής άσκησης

4.4.5.1. Τα εργαστήρια πρέπει κατ' αρχήν να διαθέτουν τις κτιριολογικές προϋποθέσεις που ορίζονται για τις αίθουσες διδασκαλίας, με δυνατότητα απόκλισης από την οριζόμενη σχέση των πλευρών για τις αίθουσες και του φωτισμού εφόσον υπάρχει συμπληρωματικά επαρκής τεχνητός φωτισμός. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να υπάρχει σχετική έγκριση από το Δ.Σ. του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ.

4.4.5.2. Όπου οι εργαστηριακές συνθήκες το απαιτούν πρέπει να υπάρχουν πέραν του απαιτούμενου εργαστηριακού εξοπλισμού και συμπληρωματικές ειδικές προϋποθέσεις, όπως τοπικός φωτισμός, πρόσθετα μέτρα ασφαλείας και αερισμού, εάν υπάρχουν καύσεις ή υπάρχει παραγωγή πτητικών αερίων, και γενικά συμπληρωματικά μέτρα για την ασφαλή και αξιόπιστη πραγματοποίηση της εργαστηριακής άσκησης των καταρτιζομένων.

Επιτρέπεται η χρήση ημιυπόγειων για χώρους εργαστηρίων, με την προϋπόθεση ότι αυτοί διαθέτουν το κατάλληλο φυσικό και τεχνητό φωτισμό και επαρκή εξαερισμό.

4.4.6. Η δυναμικότητα κάθε Δομής προσδιορίζεται σύμφωνα με τα εμβαδά των αιθουσών διδασκαλίας και πληροφορικής σε συνδυασμό με το εμβαδόν των αντίστοιχων χώρων διαλειμμάτων και των χώρων υγιεινής. Η δυναμικότητα μιας αίθουσας διδασκαλίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 25 άτομα.

4.4.7. Κάθε Δομή Κατάρτισης πρέπει να διαθέτει:

4.4.7.1. Φαρμακείο Πρώτων Βοηθειών.

4.4.7.2. Πλήρη ηλεκτρική, υδραυλική, τηλεφωνική εγκατάσταση καθώς και εγκατάσταση θέρμανσης σε όλους τους διδακτικούς και διοικητικούς χώρους.

4.4.7.3. Ηλεκτρικούς πίνακες που να διαθέτουν ηλεκτρονόμους διαφυγής ρεύματος και να βρίσκονται σε σημείο εύκολης πρόσβασης.

4.4.7.4. Αναρτημένη πινακίδα σε εμφανές σημείο με την επωνυμία του Κ.Ε.Κ.

4.4.7.5. Σήμανση των αιθουσών διδασκαλίας, των εργαστηρίων, των γραφείων διοίκησης, των W.C., των χώρων διαλειμμάτων κλπ.

4.4.7.6. Σήμανση των εξόδων κινδύνου.

4.4.7.7. Σχεδιαγράμματα διαφυγής σε εμφανή σημεία.

4.4.7.8. Διάγραμμα χώρων - υπηρεσιών τοποθετημένο στην κύρια είσοδο σε κατάλληλο ύψος από το έδαφος.

4.4.7.9 Συνεκτιμάται η ύπαρξη γραφείου ΣΥΥ, βιβλιοθήκης, αναγνωστηρίου, αίθουσας Internet, χώρου φύλαξης παιδιών, κυλικείου, τηλεφώνου για το κοινό κλπ.

4.4.8. Επίσης, κάθε Δομή θα πρέπει να είναι διαρρυθμισμένη σύμφωνα με τις Οδηγίες "Σχεδιάζοντας για Όλους" του ΥΠΕΧΩΔΕ, έτσι ώστε να λαμβάνονται υπόψη, κατά περίπτωση, οι ιδιαιτερότητες των Ατόμων με Αναπηρίες (ΑμεΑ). Συγκεκριμένα, πρέπει να εξασφαλίζεται:

4.4.8.1. Τουλάχιστον μία θέση στάθμευσης για άτομα με αναπηρίες, σημασμένη με το ειδικό διεθνές σύμβολο των ατόμων με ειδικές ανάγκες αποτυπωμένο στο έδαφος και σε ειδική πινακίδα στάθμευσης. Η θέση στάθμευσης πρέπει να έχει διαστάσεις 3.50 x 5.00 μ. και να βρίσκεται στη μικρότερη δυνατή απόσταση από το κτίριο (εάν είναι δυνατόν λιγότερο από 50 μ.). Επίσης, πρέπει να εξασφαλίζεται η ανεμπόδιστη, ασφαλής και άνετη πρόσβαση από τους χώρους στάθμευσης, προς την κύρια είσοδο ή το εσωτερικό της δομής στο επίπεδο της κυρίας εισόδου με ράμπες, ανελκυστήρες ή άλλα ανυψωτικά μέσα, σύμφωνα με τις Οδηγίες του ΥΠΕΧΩΔΕ "Σχεδιάζοντας για Όλους".

4.4.8.2. Η ύπαρξη επαρκώς φωτισμένων προσβάσεων-οδεύσεων από τους χώρους στάθμευσης προς την κυρία είσοδο ή τον ανελκυστήρα, οι οποίες να είναι εύκολα αναγνωρίσιμες και σηματοδοτούμενες με το διεθνές σήμα των ΑμεΑ ακολουθούμενο με ένα βέλος σχεδιασμένο στο έδαφος ή σε αναρτημένες πινακίδες.

4.4.8.3. Σε περίπτωση ύπαρξης ανελκυστήρα, οι ελάχιστες εσωτερικές διαστάσεις του θαλάμου είναι 1.10 x 1.40 μ. Η πόρτα του πρέπει να είναι είτε αυτόματη συρόμενη είτε ανοιγόμενη με κατάλληλα ρυθμισμένο μηχανισμό που να επιτρέπει τη χρήση του ανελκυστήρα από άτομα με μειωμένη δύναμη ή προβλήματα στην κίνηση. Το ελάχιστο καθαρό άνοιγμα πόρτας του ανελκυστήρα πρέπει να είναι 0.80 μ. Η απόσταση μεταξύ της πόρτας του ανελκυστήρα και του απέναντι τοίχου, σκάλας ή εμποδίου πρέπει να είναι τουλάχιστον 1.50 μ. ώστε να εξασφαλίζεται αρκετός χώρος για την κίνηση και τον ελιγμό αναπηρικού αμαξιδίου. Τα χειριστήρια του ανελκυστήρα τοποθετούνται σε ύψος 0.90 -1.20 μ. από το δάπεδο.

4.4.8.4. Σε περίπτωση αναβατόριου κατακόρυφης κίνησης, οι ελάχιστες διαστάσεις της πλατφόρμας είναι 0.90 x 1.20μ. και στα σημεία εξόδου και εισόδου πρέπει να διατίθεται ικανοποιητικός χώρος για άνετη προσέγγιση και ελιγμό αναπηρικού αμαξιδίου. Εάν έχει τοποθετηθεί αναβατόριο κλίμακας, οι ελάχιστες διαστάσεις της πλατφόρμας είναι 0.80 x 1.00 μ. Προκειμένου να διασφαλίζεται η ασφάλεια των χρηστών, τα αναβατόρια πρέπει να διαθέτουν κινητή ράμπα ασφαλείας, η οποία θα προστατεύει τον χρήστη κατά τη διάρκεια κίνησης του αναβατορίου και πτερύγια προσαρμοσμένα στην πλατφόρμα που θα δι-

ευκολύνουν την πρόσβαση σε αυτή και θα εμποδίζουν κατά την κίνηση του αναβατορίου το αμαξίδιο να κινηθεί.

4.4.8.5. Σε περίπτωση επιδαπέδιας σήμανσης των προσβάσεων-οδεύσεων στους εξωτερικούς ή εσωτερικούς χώρους της Δομής, για την εξυπηρέτηση των ατόμων με προβλήματα στην όραση, η κατάλληλη σήμανση επιτυγχάνεται με την αλλαγή της υφής του δαπέδου των προσβάσεων-οδεύσεων και με έντονη χρωματική αντίθεση για τους αμβλύοπες.

4.4.8.6. Σε περίπτωση κατασκευής ράμπας, η κλίση της επιτρέπεται να φτάνει έως 6% με μέγιστο μήκος 8 μ. Η ράμπα πρέπει να διαθέτει πλατύσκαλο στην αρχή και στο τέλος της καθώς και σε κάθε σημείο αλλαγής της διεύθυνσης της με διάμετρο 1.50 μ. Η επιφάνεια της πρέπει να είναι από υλικό αντιολισθητικό, ομοιογενές, σταθερό, ανθεκτικό στη χρήση και τις καιρικές συνθήκες - προκειμένου για εξωτερικές ράμπες - με μικρή αντανακλαστικότητα και ευκολία στη συντήρηση. Για την προστασία και την ασφάλεια του χρήστη, η ράμπα πρέπει να διαθέτει χειρολισθήρες ύψους 0.90 μ. από το δάπεδο. Επίσης, είναι απαραίτητο να υπάρχει περίζωμα (σοβατεπί) ύψους 5 έως 10 εκατοστών, ώστε να εμποδίζει αφενός τους τροχούς του αμαξιδίου να πλησιάζουν τα κατακόρυφα στοιχεία της ράμπας και αφετέρου την εκτροπή του αμαξιδίου.

4.4.8.7. Η προσβασιμότητα τουλάχιστον δύο αιθουσών (διδασκαλίας ή πληροφορικής), ενός χώρου διοίκησης και του χώρου Σ.Υ.Υ., εφόσον η Δομή διαθέτει ανάλογο χώρο. Συγκεκριμένα, το ελεύθερο καθαρό άνοιγμα στις πόρτες των παραπάνω χώρων πρέπει να είναι τουλάχιστον 0.90 μ., τα τραπέζια εργασίας στις προσβάσιμες αίθουσες πρέπει να έχουν ύψος τουλάχιστόν 0.70 μ. από το δάπεδο και να εξασφαλίζεται η ελεύθερη πρόσβαση για αμαξίδιο αντί καθίσματος, αντιολισθηρό δάπεδο και ικανός ελεύθερος χώρος ώστε να επιτρέπεται η άνετη και ανεμπόδιστη κυκλοφορία αμαξιδίων στον χώρο. Σε περίπτωση που η Δομή διαθέτει μόνο μία αίθουσα (διδασκαλίας ή πληροφορικής) πρέπει αυτή να είναι προσπελάσιμη.

4.4.8.8. Οι ελάχιστες διαστάσεις του χώρου υγιεινής για ΑμεΑ είναι 2.00 x 2.20 μ. Η πόρτα πρέπει να έχει καθαρό ελεύθερο άνοιγμα 0.90 μ. και να ανοίγει από μέσα προς τα έξω ή να είναι συρόμενη. Όσον αφορά τη χωροθέτηση του εξοπλισμού, θα πρέπει να διασφαλίζεται, κατ' ελάχιστον, η πλάγια και μετωπική προσέγγιση στη λεκάνη, η μετωπική προσέγγιση στο νιπτήρα, καθώς επίσης και η πλήρης περιστροφή του αμαξιδίου (1.50 μ. διάμετρος). Το ύψος της λεκάνης πρέπει να είναι 0.45 μ. Εκατέρωθεν της λεκάνης, αγκυρώνονται δύο μη ολισθηρές οριζόντιες χειρολαβές (η μία σπαστή) μήκους περίπου 0.75 μ. και σε ύψος 0.70 μ. το επάνω μέρος από το δάπεδο.

4.4.8.9. Θα συνεκτιμηθεί η τοποθέτηση στην κύρια είσοδο απλοποιημένου διαγράμματος χώρων - υπηρεσιών σε κατάλληλο ύψος από το έδαφος ανάγλυφου ή σε γραφή Braille για την εξυπηρέτηση ατόμων με προβλήματα όρασης.

4.4.8.10. Θα συνεκτιμηθεί η ύπαρξη τουλάχιστον ενός τηλεφώνου για το κοινό σε ύψος 0,90 έως 1,20 μ. από το δάπεδο.

4.4.8.11. Σε κάθε περίπτωση, οι προσβάσιμοι χώροι της Δομής πρέπει να διαθέτουν την κατάλληλη σήμανση με το διεθνές σήμα των ΑμεΑ και οι προδιαγραφές τους να είναι σύμφωνες με τις Οδηγίες του ΥΠΕΧΩΔΕ «Σχεδιάζοντας για Όλους».

4.4.9. Σε όλες τις διαστάσεις και τα ποσοστά που αναφέρονται ανωτέρω επιτρέπεται απόκλιση, επί έλαττον, μέχρι και δέκα τοις εκατό (10%) εκτός των σημείων 4.4.1.1, 4.4.1.2, 4.4.2.2, 4.4.2.3, 4.4.2.8, 4.4.3, 4.4.4.4 και 4.4.8. του παρόντος άρθρου.

4.4.10. Για τις Δομές Κατάρτισης που στεγάζονται σε κτίρια λειτουργουσών σχολικών μονάδων της Πρωτοβάθμιας ή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, τα Κ.Ε.Κ. θα πρέπει να διαθέτουν σχετική άδεια αποκλειστικής χρήσης από τον οικείο Νομάρχη διάρκειας τουλάχιστον 18 μηνών. Εφόσον παράλληλα λειτουργεί και η σχολική μονάδα, οι Δομές των Κ.Ε.Κ. πρέπει να διαθέτουν χωριστή είσοδο, χώρο διαλειμμάτων και διδακτικούς χώρους από το υπόλοιπο κτίριο. Για τις Δομές Κατάρτισης που στεγάζονται σε κτίρια μη λειτουργουσών σχολικών μονάδων της Πρωτοβάθμιας ή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, τα Κ.Ε.Κ. θα πρέπει να διαθέτουν σχετική άδεια αποκλειστικής χρήσης από τον Γενικό Γραμματέα της οικείας Περιφέρειας διάρκειας τουλάχιστον 18 μηνών.

4.4.11. Δεν επιτρέπεται οι Δομές Κατάρτισης να στεγάζονται σε κτίρια που βρίσκονται σε απόσταση μικρότερη των 50 μ. από αντλίες καυσίμων ή κοντά σε χώρους με σοβαρή ατμοσφαιρική ή ηχητική ρύπανση.

4.5. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

4.5.1. Κάθε Δομή πρέπει να διαθέτει κατ' ελάχιστον τον παρακάτω εξοπλισμό:

- Ένα (1) διαφανοσκόπειο (overhead projector) και μια (1) οθόνη προβολής για δυναμικότητα 50 καταρτιζομένων ή οποιοδήποτε άλλο μέσο προβολής ήχου και εικόνας.
- Πίνακα ανά αίθουσα και εργαστήριο
- Φωτοαντιγραφικό Μηχάνημα
- Μία (1) τηλεόραση για δυναμικότητα 100 καταρτιζομένων
- Ένα (1) Video ή DVD για δυναμικότητα 100 καταρτιζομένων
- Τραπέζια - Καθίσματα ανά αίθουσα, αναλόγου αριθμού με τη δυναμικότητα της αίθουσας και ανάλογων προδιαγραφών με αυτά των εκπαιδευτικών ιδρυμάτων.
- Συνεκτιμάται η ύπαρξη scanner.

4.5.2. Όλα τα Κ.Ε.Κ. πρέπει να διαθέτουν, εκτός του εξοπλισμού των χώρων Διοίκησης, τον ακόλουθο εξοπλισμό σε κάθε Δομή:

- Δέκα (10) προσωπικούς Η/Υ συνδεδεμένους σε δίκτυο, με CD-ROM, κάρτες ήχου και γραφικών, ηχεία κλπ, σύνδεση στο διαδίκτυο καθώς και εφαρμογές λογισμικού.
- Έναν εκτυπωτή laser ή inkjet

Ο προαναφερόμενος εξοπλισμός πρέπει να αναβαθμίζεται σύμφωνα με τις εξελίξεις της τεχνολογίας.

4.5.3. Τα Κ.Ε.Κ. που αιτούνται πιστοποίηση στα θεματικά πεδία Οικονομία-Διοίκηση ή και Πληροφορική πρέπει, επιπλέον, να διαθέτουν μία τουλάχιστον αίθουσα πληροφορικής με τον ακόλουθο εξοπλισμό σε κάθε Δομή τους:

- Δέκα (10) προσωπικούς Η/Υ συνδεδεμένους σε δίκτυο, με CD-ROM, κάρτες ήχου και γραφικών, ηχεία κλπ, σύνδεση στο διαδίκτυο καθώς και εφαρμογές λογισμικού.
- Έναν εκτυπωτή laser ή inkjet

Ο προαναφερόμενος εξοπλισμός πρέπει να αναβαθμίζεται σύμφωνα με τις εξελίξεις της τεχνολογίας.

Κατά την υλοποίηση προγραμμάτων πληροφορικής πρέπει να εξασφαλίζεται ένας (1) Η/Υ ανά δύο (2) καταρτιζόμενους.

Τα Κ.Ε.Κ. που αιτούνται πιστοποίηση στα θεματικά πεδία Οικονομία-Διοίκηση ή και Πληροφορική και διαθέ-

τουν Δομές, οι οποίες έχουν έως και δύο χώρους κατάρτισης (αίθουσες διδασκαλίας, εργαστήρια - χώροι πρακτικής άσκησης) δεν υποχρεούνται να διαθέτουν στις συγκεκριμένες Δομές τον οριζόμενο εξοπλισμό στο σημείο 4.5.2.

4.5.4. Σε κάθε περίπτωση, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά για πιστοποίηση των Κ.Ε.Κ., υποβάλλεται κατάσταση εξοπλισμού για κάθε Δομή, στην οποία θα αναφέρεται ο αριθμός σειράς της κατασκευάστριας εταιρίας για κάθε συσκευή ή μηχάνημα.

4.5.5. Ο εξοπλισμός που αναφέρεται στα σημεία 4.5.1., 4.5.2. και 4.5.3. δεν μπορεί να είναι μισθωμένος, εκτός της περίπτωσης που για την υλοποίηση προγραμμάτων απαιτείται και δεύτερη ή περισσότερες αίθουσες πληροφορικής.

Άρθρο 5

Δικαιολογητικά Πιστοποίησης

Τύπος δικαιολογητικού	Φάκελος στον οποίο κατατίθεται	
	ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΔΟΜΗ (κίτρινο)	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (πράσινο)
1. Αποδεικτικό καταβολής χρηματικού ποσού	X	X
2. Έντυπο αίτησης πλήρως συμπληρωμένο με αρίθμηση όλων των σελίδων και σε ηλεκτρονική μορφή.	X	X
3. Έγγραφο του νόμιμου εκπροσώπου του φορέα που να αναφέρει την πλήρη σειρά των συστατικών του φορέα εγγράφων και των αποδεικτικών τήρησης όλων των διατυπώσεων δημοσιότητας και προσκόμιση σε επικυρωμένα αντίγραφα του καταστατικού του φορέα σε κωδικοποιημένη μορφή καθώς και των λοιπών ανωτέρω εγγράφων.	X	
4. Έγγραφο του νομ. εκπροσώπου του φορέα που να αναφέρει την πλήρη σειρά των νομιμοποιητικών εγγράφων και των αποδεικτικών τήρησης των διατυπώσεων δημοσιότητας για τον νόμιμου εκπρόσωπο και προσκόμιση σε επικυρωμένα αντίγραφα όσων δεν ζητούνται σε άλλο σημείο της παρούσης.	X	
5. Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας. Σε περίπτωση που ο φορέας εξαιρείται από την υποχρέωση έκδοσης φορολογικής ενημερότητας, υποχρεούται να υποβάλλει οποιοδήποτε νόμιμο δικαιολογητικό/επίσημο έγγραφο με το οποίο αποδεικνύεται η εξαίρεσή του.	X	
6. Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας ή Βεβαίωση ρύθμισης οφειλών. Σε περίπτωση που ο φορέας εξαιρείται από την υποχρέωση έκδοσης ασφαλιστικής ενημερότητας υποχρεούται να υποβάλλει οποιοδήποτε νόμιμο δικαιολογητικό/επίσημο έγγραφο με το οποίο αποδεικνύεται η εξαίρεσή του.	X	
7. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο, στην οποία βεβαιώνεται 1) ότι όλα τα στοιχεία του φακέλου υποψηφιότητας είναι αληθή. 2) περί αποκλειστικής χρήσης των χώρων σε σχέση με τους σκοπούς του Κ.Ε.Κ.	X	
8. Απόφαση του αρμοδίου οργάνου του φορέα περί αποκλειστικής χρήσεως των χώρων του Κ.Ε.Κ. με πλήρη αναφορά και καθορισμό των χώρων αυτών.		
9. Υπεύθυνες Δηλώσεις του Ν.1599/86 του νόμιμου εκπρόσωπου, καθώς και των ιδιοκτητών, μετόχων ή εταίρων Ιδιωτικού Κ.Ε.Κ. ότι δεν συντρέχουν για το πρόσωπό τους τα κωλύματα του άρθρου 8 του Νόμου 2683/1999 και ότι δεν έχουν την ιδιότητα του δημοσίου υπαλλήλου ή υπαλλήλου ΟΤΑ ή υπαλλήλου ΝΠΔΔ.	X	

Διευθυντής Κ.Ε.Κ.		
10. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 στην οποία βεβαιώνεται - ότι δεν συμμετέχει με οποιαδήποτε μορφή σχέσης σε άλλο Κ.Ε.Κ. (πλην αυτής του εκπαιδευτή), - ότι δεν συντρέχουν για το πρόσωπό του τα κωλύματα του άρθρου 8 του Νόμου 2683/1999, στην περίπτωση που δεν έχει την ιδιότητα του δημοσίου υπαλλήλου ή υπαλλήλου ΟΤΑ ή υπαλλήλου ΝΠΔΔ. - ότι αποδέχεται τον ορισμό του για πλήρη απασχόληση στο Κ.Ε.Κ. και για το χρονικό διάστημα που ορίζεται στην παρούσα Απόφαση.	X	
11. Επικυρωμένα αποδεικτικά εκπαιδευτικής ή και επαγγελματικής εμπειρίας (πιστοποιητικά προϋπηρεσίας, βεβαιώσεις εκπαιδευτικών φορέων ή φορέων επαγγελματικής κατάρτισης, επίσημα έγγραφα σχετικά με εκπαιδευτική ή επαγγελματική εμπειρία).	X	
12. Σε περίπτωση μεν συμβάσεως ιδιωτικού δικαίου, σύμβαση εξαρτημένης εργασίας, πλήρους απασχόλησης διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους και αναγγελία πρόσληψης στον ΟΑΕΔ και νόμιμη πράξη ορισμού των καθηκόντων του με πλήρη απασχόληση στο Κ.Ε.Κ. διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους 13. σε κάθε άλλη δε περίπτωση, νόμιμη πράξη ορισμού των καθηκόντων του με πλήρη απασχόληση στο Κ.Ε.Κ., διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους.	X	
Διευθυντής Κατάρτισης Κ.Ε.Κ.		
14. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 στην οποία βεβαιώνεται - ότι δεν συμμετέχει με οποιαδήποτε μορφή σχέσης σε άλλο Κ.Ε.Κ. (πλην αυτής του εκπαιδευτή), - ότι δεν συντρέχουν για το πρόσωπό του τα κωλύματα του άρθρου 8 του Νόμου 2683/1999, στην περίπτωση που δεν έχει την ιδιότητα του δημοσίου υπαλλήλου ή υπαλλήλου ΟΤΑ ή υπαλλήλου ΝΠΔΔ. - -ότι αποδέχεται τον ορισμό του για πλήρη απασχόληση στο Κ.Ε.Κ. και για το χρονικό διάστημα που ορίζεται στην παρούσα Απόφαση.	X	
15. Επικυρωμένα αποδεικτικά τίτλων σπουδών.	X	
16. Επικυρωμένα αποδεικτικά εκπαιδευτικής ή και επαγγελματικής εμπειρίας (πιστοποιητικά προϋπηρεσίας, βεβαιώσεις εκπαιδευτικών φορέων /επιχειρήσεων ή φορέων επαγγελματικής κατάρτισης, επίσημα έγγραφα σχετικά με την εκπαιδευτική ή την επαγγελματική εμπειρία).	X	
17. Σε περίπτωση μεν συμβάσεως ιδιωτικού δικαίου, σύμβαση εξαρτημένης εργασίας, πλήρους απασχόλησης διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους και αναγγελία πρόσληψης στον ΟΑΕΔ και Νόμιμη πράξη ορισμού των καθηκόντων του με πλήρη απασχόληση στο Κ.Ε.Κ. διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους 18. σε κάθε άλλη δε περίπτωση, νόμιμη πράξη ορισμού των καθηκόντων του με πλήρη απασχόληση στο Κ.Ε.Κ., διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους.	X	

Συντονιστής Ενεργειών Κατάρτισης		
19. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 στην οποία δηλώνεται : - ότι δεν συμμετέχει με οποιαδήποτε μορφή σχέσης σε άλλο Κ.Ε.Κ. (πλην αυτής του εκπαιδευτή), - ότι δεν συντρέχουν για το πρόσωπό του τα κωλύματα του άρθρου 8 του Νόμου 2683/1999, στην περίπτωση που δεν έχει την ιδιότητα του δημοσίου υπαλλήλου ή υπαλλήλου ΟΤΑ ή υπαλλήλου ΝΠΔΔ. - ότι αποδέχεται τον ορισμό του για απασχόληση στο Κ.Ε.Κ. και για το χρονικό διάστημα που ορίζεται στην παρούσα Απόφαση.	X	X
20. Επικυρωμένα αποδεικτικά τίτλων σπουδών.	X	X
21. Επικυρωμένα αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας (πιστοποιητικά προϋπηρεσίας, βεβαιώσεις φορέων, επίσημα έγγραφα σχετικά με επαγγελματική εμπειρία).	X	X
22. Σε περίπτωση μεν συμβάσεως ιδιωτικού δικαίου, σύμβαση εξαρτημένης εργασίας, πλήρους απασχόλησης διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους και αναγγελία πρόσληψης στον ΟΑΕΔ και νόμιμη πράξη ορισμού των καθηκόντων του με απασχόληση στο Κ.Ε.Κ. διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους. 23. Σε κάθε άλλη δε περίπτωση, νόμιμη πράξη ορισμού των καθηκόντων του με απασχόληση στο Κ.Ε.Κ., διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους. ή 24. Σύμβαση παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών, θεωρημένη από ΔΟΥ, διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους	X	X
Προϊστάμενος Παραρτήματος		
25. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 στην οποία δηλώνεται - ότι δεν συμμετέχει με οποιαδήποτε μορφή σχέσης σε άλλο Κ.Ε.Κ. (πλην αυτής του εκπαιδευτή), - ότι δεν συντρέχουν για το πρόσωπό του τα κωλύματα του άρθρου 8 του Νόμου 2683/1999, στην περίπτωση που δεν έχει την ιδιότητα του δημοσίου υπαλλήλου ή υπαλλήλου ΟΤΑ ή υπαλλήλου ΝΠΔΔ. - ότι αποδέχεται τον ορισμό του για πλήρη απασχόληση στο Κ.Ε.Κ. και για το χρονικό διάστημα που ορίζεται στην παρούσα Απόφαση.		X
26. Επικυρωμένα αποδεικτικά τίτλων σπουδών.		X
27. Επικυρωμένα αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας (πιστοποιητικά προϋπηρεσίας, βεβαιώσεις φορέων, επίσημα έγγραφα σχετικά με επαγγελματική εμπειρία).		X
28. Σε περίπτωση μεν συμβάσεως ιδιωτικού δικαίου, σύμβαση εξαρτημένης εργασίας, πλήρους απασχόλησης διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους και αναγγελία πρόσληψης στον ΟΑΕΔ και νόμιμη πράξη ορισμού των καθηκόντων του με πλήρη απασχόληση στο Κ.Ε.Κ. διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους σε κάθε άλλη δε περίπτωση, νόμιμη πράξη ορισμού των καθηκόντων του με πλήρη απασχόληση στο Κ.Ε.Κ., διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους.		X
Ειδικός σε κοινωνικά ευαίσθητες ομάδες		
Στην περίπτωση που ο ειδικός σε κοινωνικά ευαίσθητες ομάδες καταλαμβάνει μία από τις λοιπές θέσεις του διευθυντικού/επιστημονικού προσωπικού: 29. -Επικυρωμένα αποδεικτικά τίτλων σπουδών 30. -Επικυρωμένα αποδεικτικά επαγγελματικής ή και εκπαιδευτικής εμπειρίας που τεκμηριώνουν την εμπειρία σε κοινωνικά ευαίσθητες ομάδες	X	

31. Σε κάθε άλλη περίπτωση: Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 στην οποία δηλώνεται - ότι δεν συμμετέχει με οποιαδήποτε μορφή σχέσης σε άλλο Κ.Ε.Κ. (πλην αυτής του εκπαιδευτή), - ότι δεν συντρέχουν για το πρόσωπό του τα κωλύματα του άρθρου 8 του Νόμου 2683/1999, στην περίπτωση που δεν έχει την ιδιότητα του δημοσίου υπαλλήλου ή υπαλλήλου ΟΤΑ ή υπαλλήλου ΝΠΔΔ. 32. Επικυρωμένα αποδεικτικά τίτλων σπουδών 33. -Επικυρωμένα αποδεικτικά επαγγελματικής ή και εκπαιδευτικής εμπειρίας που τεκμηριώνουν την εμπειρία σε κοινωνικά ευαίσθητες ομάδες, 34. Σε περίπτωση μεν συμβάσεως ιδιωτικού δικαίου, σύμβαση εξαρτημένης εργασίας, διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους και αναγγελία πρόσληψης στον ΟΑΕΔ και νόμιμη πράξη ορισμού των καθηκόντων του στο Κ.Ε.Κ. διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους 35. σε κάθε άλλη δε περίπτωση, νόμιμη πράξη ορισμού των καθηκόντων του στο Κ.Ε.Κ., διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους. ή 36. Σύμβαση παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών, θεωρημένη από ΔΟΥ, διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους	X	
Διοικητικό προσωπικό		
37. Σε περίπτωση μεν συμβάσεως ιδιωτικού δικαίου, σύμβαση εξαρτημένης εργασίας, αορίστου διάρκειας και αναγγελία πρόσληψης στον ΟΑΕΔ και νόμιμη πράξη ορισμού των καθηκόντων του με απασχόληση στο Κ.Ε.Κ. αορίστου διάρκειας 38. σε κάθε άλλη δε περίπτωση, νόμιμη πράξη ορισμού των καθηκόντων του με απασχόληση στο Κ.Ε.Κ., και 39. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 στην οποία δηλώνεται : ότι αποδέχεται τον ορισμό του για απασχόληση στο Κ.Ε.Κ. και για το χρονικό διάστημα που ορίζεται στην παρούσα Απόφαση.	X	X
Κτιριακές υποδομές		
40. Οικοδομική άδεια, πρόσφατα θεωρημένη από το αρμόδιο πολεοδομικό γραφείο, στην οποία φαίνεται η χρήση του κτιρίου για εκπαίδευση ή οικοδομική άδεια αλλαγής χρήσης του κτιρίου, πρόσφατα θεωρημένη από το αρμόδιο πολεοδομικό γραφείο, εφόσον το κτίριο δεν κατασκευάστηκε εξ' αρχής για τη στέγαση και λειτουργία κτιρίου εκπαίδευσης.	X	X
41. Αρχιτεκτονικά σχέδια κατόψεων και τομών κάθε κτιρίου ή ορόφου σε κλίμακα 1:50, θεωρημένα από το αρμόδιο πολεοδομικό γραφείο. Στα σχέδια πρέπει να είναι χαρακτηρισμένοι όλοι οι χώροι του κτιρίου (αίθουσες διδασκαλίας, χώροι διαλείμματος, γραφεία, εργαστήρια, χώροι υγιεινής, αποθηκευτικοί χώροι κλπ) και να αναγράφονται οι πλήρεις διαστάσεις και το εμβαδόν δαπέδου των χώρων, οι διαστάσεις και το εμβαδόν των παραθύρων ή άλλων φωτιστικών επιφανειών, καθώς και το συνολικό καθαρό εμβαδόν.	X	X

42. Ισχύον πιστοποιητικό πυρασφάλειας του κτιρίου ή ορόφου για χρήση εκπαίδευσης, από την πυροσβεστική υπηρεσία.	X	X
43. Μισθωτήριο συμβόλαιο, εάν πρόκειται για ενοικιαζόμενο κτίριο, θεωρημένο από την αρμόδια ΔΟΥ. Σε περίπτωση υπομίσθωσης, ιδιωτικό συμφωνητικό υπομίσθωσης και αρχικό συμφωνητικό μίσθωσης στο οποίο θα πρέπει να αναφέρεται ρητώς ότι επιτρέπεται η υπομίσθωση ή Επίσημο αντίγραφο συμβολαίου, εάν πρόκειται για ιδιόκτητο κτίριο, συνοδευόμενο από πιστοποιητικό μεταγραφής του οικείου υποθηκοφυλακείου ή επίσημο αντίγραφο συμβολαίου από το οικείο υποθηκοφυλακείο ή Οποιοδήποτε νόμιμο δικαιολογητικό που αποδεικνύει νομή, κατοχή, χρήση, κυριότητα κάθε κτιρίου.	X	X
Στέγαση Κ.Ε.Κ. σε σχολικές μονάδες 44. Σε περίπτωση που το Κ.Ε.Κ. στεγάζεται σε κτίρια λειτουργουσών σχολικών μονάδων, θα πρέπει να διαθέτει σχετική άδεια αποκλειστικής χρήσης από τον οικείο Νομάρχη και για χρόνο όχι μικρότερο των 18 μηνών. 45. Σε περίπτωση που το Κ.Ε.Κ. στεγάζεται σε κτίρια μη λειτουργουσών σχολικών μονάδων, θα πρέπει να διαθέτει σχετική άδεια αποκλειστικής χρήσης από τον Γενικό Γραμματέα της οικείας Περιφέρειας και για χρόνο όχι μικρότερο των 18 μηνών.	X	X
46. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 υπογεγραμμένη από τους συνιδιοκτήτες ότι αποδέχονται την αποκλειστική χρήση των κοινόχρηστων χώρων από το Κ.Ε.Κ. (σε περίπτωση συνιδιοκτησίας κοινόχρηστων χώρων).	X	X
Εξοπλισμός		
47. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 υπογεγραμμένη από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του Κ.Ε.Κ. στην οποία βεβαιώνεται ότι ο εξοπλισμός ανήκει στο φορέα του Κ.Ε.Κ., συνοδευόμενη από κατάσταση εξοπλισμού στην οποία αναφέρεται ο αριθμός σειράς της κατασκευάστριας εταιρίας για κάθε συσκευή ή μηχάνημα.	X	X
48. Παραστατικά αγοράς του εξοπλισμού ή και κάθε άλλο δικαιολογητικό που αποδεικνύει κυριότητα του εξοπλισμού.	X	X

Άρθρο 6

Διαδικασία Πιστοποίησης

6.1. Υποβολή Αίτησης Πιστοποίησης

Ο φορέας υποβάλλει στο Εθνικό Κέντρο Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ σφραγισμένο φάκελο που περιλαμβάνει σε δύο αντίτυπα (πρωτότυπο, αντίγραφο) και σε ηλεκτρονική μορφή την αίτηση του για πιστοποίηση, συνοδευόμενη από όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρούσα Απόφαση, με αρίθμηση όλων των σελίδων του φακέλου και με αναφορά στην αίτηση όλων των συνημμένων δικαιολογητικών.

6.2. Διάρθρωση φακέλου

Το περιεχόμενο του φακέλου πιστοποίησης διαρθρώνεται ως ακολούθως:

- Σε κίτρινο φάκελο (ντοσιέ) (πρωτότυπο και αντίγραφο) κατατίθεται η αίτηση και όλα τα δικαιολογητικά της υπό πιστοποίηση Κεντρικής Δομής του Κ.Ε.Κ.

- Σε πράσινο φάκελο (ντοσιέ) (πρωτότυπο και αντίγραφο) κατατίθεται η αίτηση και όλα τα δικαιολογητικά του κάθε υπό πιστοποίηση Παραρτήματος.

6.3. Χρηματικό ποσό

Οι ενδιαφερόμενοι φορείς καταβάλλουν, για κάθε Κέντρο Επαγγελματικής Κατάρτισης, χρηματικό ποσό 900 ευρώ και, επιπροσθέτως, για κάθε Δομή Κατάρτισης (Κεντρική Δομή ή και Παράρτημα) χρηματικό ποσό ανάλογα με το εμβαδόν της Δομής ως ακολούθως:

- Από 150 τ.μ. έως 300 τ.μ. : 700 ευρώ.
- Από 300+ τ.μ. έως 600 τ.μ. : 900 ευρώ
- Από 600+ τ.μ. και άνω : 1.100 ευρώ.

6.4. Έλεγχος Πληρότητας - Συμβατότητας

6.4.1. Ο φάκελος μετά την κατάθεσή του, αποσφραγίζεται, ελέγχεται η πληρότητά του όσον αφορά τα συνημμένα δικαιολογητικά καθώς και η τήρηση όλων των όρων και προδιαγραφών σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας Απόφασης, και συμπληρώνεται το Δελτίο Πληρότητας - Συμβατότητας.

6.4.2. Σε περίπτωση που τα δικαιολογητικά είναι ελλιπή

ή δεν είναι συμβατά με τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας Απόφασης, ζητείται εγγράφως από τους αντίστοιχους φορείς να αποστείλουν, εντός τριάντα (30) ημερών από την γνωστοποίηση, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Μετά την παραλαβή εξετάζονται εκ νέου τα δικαιολογητικά και το Εθνικό Κέντρο Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ αποφαίνεται για την πληρότητα και συμβατότητά τους.

6.4.3. Σε περίπτωση που ο φορέας του Κ.Ε.Κ είτε δεν προσκομίσει τα δικαιολογητικά εντός της προθεσμίας των τριάντα (30) ημερών, είτε αυτά τα οποία θα προσκομίσει δεν είναι συμβατά με όλους τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας Απόφασης, η αίτηση χαρακτηρίζεται ελλιπής και απορρίπτεται. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι δυνατόν να αποφασίσει παράταση της προθεσμίας αυτής, η οποία όμως δεν μπορεί να υπερβαίνει συνολικά τους δύο (2) μήνες.

6.4.4. Το Δελτίο Πληρότητας - Συμβατότητας καταχωρίζεται σε ειδικό κατάλογο του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης και λαμβάνει ειδικό κωδικό αριθμό, ο οποίος γνωστοποιείται στον αιτούντα φορέα μαζί με το αποτέλεσμα ελέγχου πληρότητας - συμβατότητας του φακέλου.

6.4.5. Τα Κ.Ε.Κ. των οποίων οι φάκελοι κρίνονται πλήρεις και συμβατοί υπόκεινται στη συνέχεια σε επί τόπου έλεγχο για αξιολόγηση, σύμφωνα με τη διαδικασία που ορίζεται παρακάτω.

6.4.6. Τα Κ.Ε.Κ. των οποίων οι φάκελοι απορρίπτονται και δεν προωθούνται σε επί τόπου έλεγχο για αξιολόγηση, δύνανται να ζητήσουν την επιστροφή του χρηματικού ποσού που έχουν καταβάλλει, ανάλογα με το εμβαδόν της Δομής, για κάθε Δομή που απορρίπτεται.

6.5. Επί τόπου έλεγχοι - Κλιμάκια Ελέγχου

6.5.1. Οι επί τόπου έλεγχοι διενεργούνται από διμελή κλιμάκια ελέγχου, τα οποία συγκροτούνται με απόφαση του Δ.Σ. του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ.

6.5.2. Η σύνθεση των διμελών κλιμακίων έχει ως εξής:

Για έλεγχο και βαθμολόγηση των κριτηρίων:

Α. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ -ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Β. ΔΙΕΥΘΥΝΤΙΚΟ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Δ. ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ

- ένας υπάλληλος του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ ή ένας εκπρόσωπος των αρμόδιων υπηρεσιών κατάρτισης, απασχόλησης και κοινοτικών πόρων του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας και
- ένας εμπειρογνώμονας, με εξειδίκευση σε θέματα επαγγελματικής κατάρτισης ή και αγοράς εργασίας.

Για έλεγχο και βαθμολόγηση των κριτηρίων:

Γ. ΚΤΙΡΙΑΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ

- ένας υπάλληλος του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ ή ένας εκπρόσωπος των αρμόδιων υπηρεσιών κατάρτισης, απασχόλησης και κοινοτικών πόρων του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας και
- ένας πολιτικός μηχανικός ή αρχιτέκτονας

6.5.3. Η συγκρότηση κάθε διμελούς κλιμακίου ελέγχου, με την παραπάνω σύνθεση, γίνεται κατόπιν κληρώσεως από τους καταλόγους του Μητρώου Ελεγκτών-Αξιολογητών του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ ή / και του Ενιαίου Μητρώου Αξιολογητών του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας.

6.5.4. Τα μέλη των Διμελών Κλιμακίων Ελέγχου υποβάλλουν Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 με την οποία δεσμεύονται ότι δεν έχουν εμφανή ή αφανή οικονομική σχέση και εν γένει συνεργασία οποιασδήποτε μορφής με τους υπό πιστοποίηση φορείς των Κ.Ε.Κ. Επίσης, δεν επιτρέπεται να έχουν συγγενικό δεσμό μέχρι και έκτου βαθμού συγγενείας με τους ιδιοκτήτες, μετόχους, εταίρους, μέλη του ΔΣ, διευθυντικά στελέχη, νόμιμους εκπροσώπους ή συντελεστές των υπό πιστοποίηση Κ.Ε.Κ. Σε περίπτωση που συντρέχει οποιοδήποτε από τα προαναφερόμενα κωλύματα, ο ελεγκτής - αξιολογητής οφείλει να ζητά την εξαίρεσή του.

6.5.5. Για την οργάνωση των επί τόπου ελέγχων ο Τομέας Πιστοποίησης του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ. έχει την ευθύνη:

- της οργάνωσης των κλιμακίων ελέγχου
- της οργάνωσης και του συντονισμού των επί τόπου ελέγχων
- της διενέργειας δειγματοληπτικών δευτεροβάθμιων επί τόπου ελέγχων
- της σύνθεσης της βαθμολογίας
- της ποιοτικής αξιολόγησης του έργου των κλιμακίων ελέγχου

6.5.6. Το έργο των διμελών κλιμακίων ελέγχου συνίσταται :

Για έλεγχο και βαθμολόγηση των κριτηρίων:

Α. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ -ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Β. ΔΙΕΥΘΥΝΤΙΚΟ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Δ. ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ

- στην εξέταση της αίτησης και των συνημμένων δικαιολογητικών αναφορικά με τα ελεγχόμενα κριτήρια
- στη διενέργεια επί τόπου ελέγχου για την επαλήθευση των στοιχείων του φακέλου
- στη διενέργεια επί τόπου συνεντεύξεων με τον Διευθυντή Κατάρτισης (εφ' όσον πρόκειται για έλεγχο της Κεντρικής Δομής του Κ.Ε.Κ.) με βάση προκαθορισμένο ερωτηματολόγιο το οποίο συμπεριλαμβάνεται στο Έντυπο Ελέγχου Κεντρικής Δομής
- στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των κριτηρίων Α, Β, Δ, του Κ.Ε.Κ. σύμφωνα με το Έντυπο Ελέγχου που επισυνάπτεται στην παρούσα Απόφαση.

Για έλεγχο και βαθμολόγηση των κριτηρίων:

Γ. ΚΤΙΡΙΑΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ

- στην εξέταση της αίτησης και των συνημμένων δικαιολογητικών αναφορικά με την κτιριακή υποδομή.
- στη διενέργεια επί τόπου ελέγχου για την επαλήθευση των στοιχείων του φακέλου
- στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των κριτηρίων Γ του Κ.Ε.Κ. σύμφωνα με το Έντυπο Ελέγχου που επισυνάπτεται στην παρούσα Απόφαση.

6.5.7. Ο επί τόπου έλεγχος για την επαλήθευση των στοιχείων του φακέλου του Κ.Ε.Κ. και η βαθμολόγηση αποτυπώνονται στο Έντυπο Ελέγχου, ξεχωριστά από κάθε αξιολογητή που συμμετέχει στο Κλιμάκιο.

Ο βαθμός της κάθε υπό πιστοποίηση Δομής προκύπτει ανά άξονα κριτηρίων, ως ο μέσος όρος της βαθμολογίας των δύο αξιολογητών του Κλιμακίου.

6.5.8. Σε όλους τους φορείς, των οποίων ο φάκελος κρίθηκε πλήρης, διενεργείται πρωτοβάθμιος επί τόπου έλεγχος. Η σύνθεση κάθε διμελούς κλιμακίου πρωτοβάθμιου έλεγχου παραμένει σταθερή για την εξέταση ενός αριθμού φακέλων (όχι μεγαλύτερο του 10) και τη διενέργεια των αντιστοίχων επί τόπου ελέγχων. Μετά την ολοκλήρωση του συγκεκριμένου αριθμού ελέγχων και την αποτύπωση των αποτελεσμάτων τους, τα κλιμάκια διαλύονται. Ακολουθεί συγκρότηση νέων κλιμακίων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Απόφαση, για τη διεκπεραίωση ενός συγκεκριμένου αριθμού φακέλων (10), οπότε διαλύονται κ.ο.κ.

6.5.9. Επίσης, το Δ.Σ. του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ. δύναται να διενεργεί δευτεροβάθμιους δειγματοληπτικούς ελέγχους με σκοπό την εποπτεία του έργου των διμελών κλιμακίων πρωτοβάθμιου έλεγχου.

Για τη διενέργεια των δειγματοληπτικών δευτεροβάθμιων επί τόπου ελέγχων συγκροτούνται ειδικά διμελή κλιμάκια, ανάλογου συνθέσεως με τα διμελή κλιμάκια πρωτοβάθμιου ελέγχου. Η επιλογή των μελών των εν λόγω κλιμακίων γίνεται από το Μητρώο Ελεγκτών-Αξιολογητών του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ.

Οι δευτεροβάθμιοι δειγματοληπτικοί έλεγχοι διενεργούνται σε δείγμα φορέων, το οποίο επιλέγεται έτσι, ώστε να είναι στατιστικά αξιόπιστο και να καλύπτει κάθε διμελές κλιμάκιο πρωτοβάθμιου ελέγχου. Το έργο των διμελών κλιμακίων δευτεροβάθμιου ελέγχου καθώς και η διαδικασία βαθμολόγησης και αξιολόγησης γίνονται σύμφωνα με τα ισχύοντα στα σημεία 6.5.6 & 6.5.7.

6.5.10. Ο Τομέας Πιστοποίησης συγκρίνει τα αποτελέσματα κάθε δευτεροβάθμιου ελέγχου με τα αντίστοιχα αποτελέσματα του πρωτοβάθμιου ελέγχου.

Σε περίπτωση απόκλισης μεταξύ των αποτελεσμάτων του πρωτοβάθμιου και του δευτεροβάθμιου ελέγχου μικρότερης του 25% ισχύει ο βαθμός του πρωτοβάθμιου ελέγχου.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι υπάρχει απόκλιση ίση ή μεγαλύτερη του 25% μεταξύ των αποτελεσμάτων του πρωτοβάθμιου και του δευτεροβάθμιου ελέγχου ακυρώνονται όλοι οι πρωτοβάθμιοι επιτόπιοι έλεγχοι του συγκεκριμένου διμελούς κλιμακίου. Ο Γενικός Διευθυντής του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ διατάσσει την επανάληψη των εν λόγω ελέγχων από άλλο διμελές κλιμάκιο πρωτοβάθμιου ελέγχου, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας. Ο Γενικός Διευθυντής του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ δύναται να εισηγηθεί στο Δ.Σ. του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ την αναζήτηση ενδεχομένων ευθυνών και επιβολή πάσης φύσεως κυρώσεων.

6.6. Γνωμοδοτική Επιτροπή

6.6.1. Με απόφαση του Δ.Σ. του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ συγκροτείται Γνωμοδοτική Επιτροπή Πιστοποίησης η οποία απαρτίζεται από:

- Τον Γενικό Διευθυντή του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ, αναπληρούμενο από τον Προϊστάμενο του Τομέα Πιστοποίησης ή τον Προϊστάμενο του Τομέα Σχεδιασμού, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης.
- Έναν εκπρόσωπο (ανώτερο υπάλληλο) των αρμόδιων υπηρεσιών κατάρτισης, απασχόλησης και κοινοτικών πόρων του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας ή τον αναπληρωτή του.
- έναν εκπρόσωπο (ανώτερο υπάλληλο) του ΟΑΕΔ ή τον αναπληρωτή του.

6.6.2. Έργο της Επιτροπής αυτής είναι η επιβεβαίωση των διαδικασιών ελέγχου, αξιολόγησης και βαθμολόγησης των πρωτοβάθμιων διμελών κλιμακίου ελέγχου καθώς και των δειγματοληπτικών δευτεροβάθμιων ελέγχων και η εισήγηση προς το Δ.Σ. του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ αναφορικά με τα υπό πιστοποίηση Κ.Ε.Κ.

Σε περίπτωση που η Επιτροπή διαπιστώσει σημαντική διάσταση (απόκλιση ίση ή μεγαλύτερη του 25%) ανάμεσα στις βαθμολογήσεις των μελών ενός κλιμακίου επί τόπου ελέγχου, δύναται να εισηγηθεί στο Δ.Σ. επαναβαθμολόγηση με τη διενέργεια και νέου επί τόπου ελέγχου.

6.7. Χορήγηση πιστοποίησης

6.7.1. Με απόφαση του Δ.Σ. του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ πιστοποιούνται τα Κ.Ε.Κ. όσων υποψήφιων φορέων πληρούν τα κριτήρια της παρούσας Απόφασης και συγκεντρώνουν βαθμολογία ίση ή μεγαλύτερη του 60, κατ΄ εφαρμογή του άρθρου 7.

6.7.2. Η απόφαση του Δ.Σ. του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ. για τη χορήγηση ή όχι της πιστοποίησης σε κάθε Κ.Ε.Κ., γνωστοποιείται στο φορέα του Κ.Ε.Κ. εντός 30 ημερών από την ημερομηνία λήψης της απόφασης.

Το Δ.Σ. του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ μπορεί να αποφασίσει, την επανάληψη της διαδικασίας ελέγχου και βαθμολόγησης, εάν το κρίνει αναγκαίο.

6.8. Διάρκεια ισχύος πιστοποίησης

Η πιστοποίηση ισχύει, εφ' όσον τηρούνται τα εκάστοτε κριτήρια και όροι πιστοποίησης. Η πιστοποίηση ανανεώνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο εκάστοτε ισχύον Σύστημα Παρακολούθησης και Αξιολόγησης πιστοποιημένων Κ.Ε.Κ. Τα Κ.Ε.Κ. που πιστοποιούνται με την παρούσα, υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον Σύστημα Παρακολούθησης και Αξιολόγησης μετά την πάροδο έτους από τη λήψη της Πιστοποίησης.

Άρθρο 7

Σύστημα Ελέγχου - Αξιολόγησης - Βαθμολόγησης

7.1. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση των υπό πιστοποίηση Κ.Ε.Κ. γίνεται βάσει των ακόλουθων τεσσάρων αξόνων κριτηρίων:

Α. Οργάνωση, Λειτουργία - Παρεχομένη Κατάρτιση, Συμπληρωματικές Υπηρεσίες
Β. Διευθυντικό και Επιστημονικό Προσωπικό
Γ. Υλικοτεχνική Υποδομή
Δ. Συνέντευξη από τον Διευθυντή Κατάρτισης

Κάθε άξονας κριτηρίων αποτελείται από επί μέρους παραμέτρους με διαφορετικούς συντελεστές βαρύτητας και κλίμακα βαθμολογίας από 1 έως 100. Τα κριτήρια, οι παράμετροι, οι αντίστοιχοι συντελεστές βαρύτητας και ο τρόπος βαθμολόγησης αποτυπώνονται στο Έντυπο Ελέγχου το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Απόφασης και παρατίθεται στο τέλος αυτής.

Η συνολική βαθμολογία κάθε Δομής Κατάρτισης συντίθεται από τέσσερις επιμέρους βαθμούς, οι οποίοι αποτυπώνουν την αξιολόγηση:

- οργάνωσης, λειτουργίας / παρεχόμενης κατάρτισης / Συμπληρωματικές Υπηρεσίες
- του διευθυντικού και επιστημονικού προσωπικού της Δομής,
- της επάρκειας και ποιότητας της υλικοτεχνικής υποδομής,
- της συνέντευξης

Οι τέσσερις βαθμοί συμμετέχουν στη συνολική βαθμολογία με συντελεστές βαρύτητας που αποτυπώνονται στον επόμενο πίνακα:

Κατηγορία Βαθμού	Συντελεστής Βαρύτητας (βi)
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ -ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	0,35
ΔΙΕΥΘΥΝΤΙΚΟ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	0,3
ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ	0,3
ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ	0,05
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ Κ.Ε.Κ. $M = 0{,}35A + 0{,}3B + 0{,}3\Gamma + 0{,}05\Delta$	

7.2. Η βαθμολογία του κάθε υπό πιστοποίηση Κ.Ε.Κ. αποτυπώνεται σε επίπεδο Δομής.

Ο βαθμός Δομής προκύπτει σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 7.1. του παρόντος άρθρου και αποτελεί το βαθμό με τον οποίο συμμετέχει η κάθε Δομή του ΚΕΚ στις εκάστοτε προκηρύξεις.

Σε περίπτωση που τα ΚΕΚ υλοποιούν ενέργειες κατάρτισης εκτός ίδιων δομών σε πιστοποιημένου χώρους άλλων ΚΕΚ, τότε ο βαθμός Δομής υπολογίζεται ως εξής: Οι επιμέρους βαθμοί Α,Β και Δ, προέρχονται από το ΚΕΚ που υλοποιεί την ενέργεια ως μέσος όρος των αντίστοιχων βαθμών Α,Β και Δ όλων των πιστοποιημένων δομών του, ενώ ο βαθμός Γ είναι ο βαθμός της Δομής στην οποία υλοποιείται η κατάρτιση.

Στην περίπτωση που τα ΚΕΚ υλοποιούν ενέργειες κατάρτισης εκτός πιστοποιημένων Δομών, τότε ο βαθμός της Δομής προκύπτει ως ο μέσος όρος του βαθμού όλων των πιστοποιημένων Δομών του ΚΕΚ

Η παρούσα παράγραφος εφαρμόζεται εφεξής και στο πλαίσιο του Συστήματος Παρακολούθησης και Αξιολόγησης των Κ.Ε.Κ. (Κ.Υ.Α. 111384/13.5.2003).

7.3. Τα κριτήρια αξιολόγησης ελέγχονται αποτυπώνονται και βαθμολογούνται κατά περίπτωση σε κάθε Δομή Κατάρτισης ξεχωριστά, σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

ΑΞΟΝΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	**Κατηγορία Βαθμού**	**Κεντρική Δομή**	**Παράρτημα**
Α. Οργάνωση, λειτουργία – Παρεχόμενη Κατάρτιση – Συμπληρωματικές Υπηρεσίες	Α.1. Οργάνωση και λειτουργία	Χ	
	Α.2. Παρεχόμενη κατάρτιση	Χ	
	Α.2.4.1. Εκπαιδευτική εμπειρία του Κ.Ε.Κ. (ΔΕΙΚΤΗΣ).	Χ	Χ
	Α.3 Συμπληρωματικές Υπηρεσίες	Χ	
Β. Ανθρώπινο δυναμικό	Β.1. Διευθυντής Κ.Ε.Κ.	Χ	
	Β.2. Διευθυντής Κατάρτισης	Χ	
	Β.2. Προϊστάμενος Παραρτήματος		Χ
	Β.3. Συντονιστής Ενεργειών κατάρτισης	Χ	Χ
	Β.4. Ειδικός σε κοινωνικά ευαίσθητες ομάδες	Χ	
Γ. Υλικοτεχνική Υποδομή	Γ. Κτιριακή υποδομή/εξοπλισμός	Χ	Χ
Δ. Συνέντευξη	Δ. Συνέντευξη	Χ	

Ο τελικός βαθμός κάθε άξονα κριτηρίων προκύπτει από τον μέσο όρο των βαθμών των μελών του αντίστοιχου διμελούς κλιμακίου επί τόπου ελέγχου.

Η βαθμολογία κάθε Δομής Κατάρτισης προκύπτει από τους επιμέρους βαθμούς της Δομής και από μεταφορά των λοιπών βαθμών σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

ΑΞΟΝΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	Κατηγορία Βαθμού	Κεντρική Δομή	Παράρτημα
Α. Οργάνωση, λειτουργία - Παρεχόμενη Κατάρτιση - Συμπληρωματικές Υπηρεσίες	Α.1. Οργάνωση και λειτουργία	$βA_1$	μεταφορά
	Α.2. Παρεχόμενη κατάρτιση	$βA_2$	μεταφορά
	Α.2.4.1. Εκπαιδευτική εμπειρία του Κ.Ε.Κ. (ΔΕΙΚΤΗΣ).	$βA_{241}$	$βA_{241}$
	Α.3 Συμπληρωματικές Υπηρεσίες	$βA_3$	μεταφορά
Β. Ανθρώπινο Δυναμικό	Β.1. Διευθυντής Κ.Ε.Κ.	$βB_1$	μεταφορά
	Β.2. Διευθυντής Κατάρτισης	$βB_2$	....
	Β.2. Προϊστάμενος Παραρτήματος		$βB_2$
	Β.3. Συντονιστής Ενεργειών κατάρτισης	$βB_3$	$βB_3$
	Β.4. Ειδικός σε κοινωνικά ευαίσθητες ομάδες	$βB_4$	μεταφορά
Γ. Υλικοτεχνική Υποδομή	Γ. Κτιριακή υποδομή/εξοπλισμός	βΓ	βΓ
Δ. Συνέντευξη	Δ. Συνέντευξη	βΔ	μεταφορά

7.4. Στις περιπτώσεις που ως εκπαιδευτική εμπειρία λαμβάνεται η εμπειρία του Διευθυντή Κατάρτισης, σύμφωνα με το σημείο 4.1. της παρούσας Απόφασης, ως βαθμός Εκπαιδευτικής Εμπειρίας (βαθμός βΑ241) στην Κεντρική Δομή και στα Παραρτήματα λαμβάνεται ο βαθμός του Διευθυντή Κατάρτισης (Βαθμός ββ1) με συντελεστή βαρύτητας 10%.

Άρθρο 8

Άλλες Διατάξεις

8.1. Απαγορεύεται η χρήση των χώρων του Κ.Ε.Κ. για οποιαδήποτε δράση που δεν περιλαμβάνεται στο αντικείμενο αποκλειστικής δράσεως του Κ.Ε.Κ. όπως αυτό περιγράφεται στο σημείο 2.2, της παρούσας Απόφασης. Η αποκλειστική χρήση των χώρων, όπως ανωτέρω ορίζεται, βεβαιώνεται με Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Κ.Ε.Κ.

8.2. Ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα του Κ.Ε.Κ. είναι υπεύθυνος για την παροχή όλων των στοιχείων που σχετίζονται με τη δραστηριότητα του Κ.Ε.Κ. στις αρμόδιες ελεγκτικές αρχές.

8.3. Σε περίπτωση συγχώνευσης φορέων Κ.Ε.Κ., η πιστοποίηση μεταφέρεται στο μετά την συγχώνευση νομικό πρόσωπο, εφ' όσον αυτό υποβάλλει σχετική αίτηση και εφ' όσον η διάδοχη κατάσταση πληροί όλες τις προϋποθέσεις της παρούσας Απόφασης. Ο νέος φορέας, σε σχέση με το Κ.Ε.Κ., υπεισέρχεται σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του παλαιού φορέα, αλλά και στις ευθύνες για κάθε πράξη ή παράλειψη του παλαιού φορέα.

8.4. Τα Κ.Ε.Κ. μπορούν να διαφημίζονται ακολουθώντας τις αρχές που διέπουν την προβολή και διαφήμιση και καθορίζονται από την νομοθεσία περί αθέμιτου ανταγωνισμού και από συναφείς διατάξεις.

8.5. Δεν συμβιβάζεται η ιδιότητα του νόμιμου εκπροσώπου Φορέα Κ.Ε.Κ. καθώς και η ιδιότητα του ιδιοκτήτη ή μετόχου ή εταίρου Ιδιωτικού Φορέα Κ.Ε.Κ. προς την ιδιότητα του δημοσίου Υπαλλήλου ή υπαλλήλου ΟΤΑ ή υπαλλήλου Ν.Π.Δ.Δ., καθώς και προς τα πρόσωπα που συντρέχουν τα κωλύματα του άρθρου 8 του Νόμου 2683/1999. Επίσης, δεν συμβιβάζεται η ιδιότητα εκπροσώπων Κ.Ε.Κ. στα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη του Δ.Σ. του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ. Οι παραπάνω αναφερόμενοι υποβάλλουν Υπεύθυνη Δήλωση του νόμου 1599/86 με την οποία δηλώνουν ότι δεν συντρέχουν για το άτομό τους τα παραπάνω ασυμβίβαστα. Από την ρύθμιση εξαιρούνται τα Κ.Ε.Κ. του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ., των ΑΕΙ, Τ.Ε.Ι., Ο.Τ.Α. και γενικά του Δημόσιου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα.

8.6. Τα Κ.Ε.Κ. που έχουν λάβει την οριστική πιστοποίηση υπόκειται σε συνεχή παρακολούθηση και αξιολόγηση από το Εθνικό Κέντρο Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ σύμφωνα με το εκάστοτε ισχύον «Σύστημα Συνεχούς Ελέγχου Παρακολούθησης και Αξιολόγησης» το οποίο

ορίζει τους όρους και τις διαδικασίες τήρησης των κριτηρίων και των όρων πιστοποίησης καθώς και της συνεχούς παρακολούθησης και αξιολόγησης της λειτουργίας των πιστοποιημένων Κ.Ε.Κ. και της αποτελεσματικότητας των υλοποιούμενων δράσεων.

8.7. Μετά την υλοποίηση κάθε κύκλου προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης του Γ΄ Κ.Π.Σ. θα υπάρξει αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου των πιστοποιημένων Κ.Ε.Κ. από τους καταρτισθέντες. Η αξιολόγηση θα γίνει σε αντιπροσωπευτικό δείγμα καταρτισθέντων. Η δειγματοληψία, το ερωτηματολόγιο, η διακίνηση του καθώς και η επεξεργασία των απαντήσεων θα γίνει με ευθύνη του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ.

Άρθρο 9

Διαχείριση αλλαγών πιστοποιημένων στοιχείων

9.1. Ως αλλαγή ή μεταβολή ορίζεται κάθε τροποποίηση, αντικατάσταση, μετατροπή ή συμπλήρωση των επιμέρους στοιχείων των νομικών και λοιπών υποχρεώσεων, της κτιριακής και υλικοτεχνικής υποδομής, του διευθυντικού, επιστημονικού και διοικητικού προσωπικό καθώς και της εξειδίκευσης των πιστοποιημένων Κ.Ε.Κ.

Οι αιτούμενες από τα Κ.Ε.Κ. αλλαγές ή μεταβολές πρέπει να πληρούν τους κατά περίπτωση όρους και προϋποθέσεις και να είναι συμβατές με την παρούσα Απόφαση.

Κάθε αλλαγή ή μεταβολή που αφορά σε θέματα τα οποία εμπίπτουν στα κριτήρια και τους όρους πιστοποίησης και περιλαμβάνονται στη παρούσα Απόφαση πρέπει να δηλώνεται εντός δέκα ημερών από την πραγματοποίηση της στο Εθνικό Κέντρο Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ.

Εφ' όσον η αιτούμενη αλλαγή είναι δυνατόν να εμποδίζει ή επηρεάζει δυσμενώς την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων υποχρεώσεων του Κ.Ε.Κ., δύναται το Εθνικό Κέντρο Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ να ελέγξει το θέμα αυτό και το Κ.Ε.Κ. υποχρεούται να αποδείξει ότι δεν υπάρχει εκκρεμότητα τέτοιων δράσεων είτε ότι, παρά την αιτούμενη αλλαγή, έχει εξασφαλίσει την νόμιμη υλοποίηση του προγράμματος, καθώς επίσης και να προσκομίσει στο Εθνικό Κέντρο Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ όποιο σχετικό έγγραφο του ζητηθεί.

9.2. Το Εθνικό Κέντρο Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ θα προβαίνει σε σχετικό έλεγχο και βαθμολόγηση της νέας κατάστασης, σύμφωνα με το Έντυπο Ελέγχου που επισυνάπτεται στην παρούσα Απόφαση. Στις περιπτώσεις που απαιτείται επί τόπου έλεγχος, θα καταβάλλεται χρηματικό ποσό, το ύψος του οποίου θα καθοριστεί και θα αναπροσαρμόζεται με απόφαση του Δ.Σ. του Κέντρου.

9.3. Οι αλλαγές/ μεταβολές στις οποίες δύνανται να προβούν τα πιστοποιημένα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης κατηγοριοποιούνται ως εξής:

α) Αλλαγές νομικής φύσεως

β) Αλλαγές στην εξειδίκευση του Κ.Ε.Κ.

γ) Αλλαγές, αντικαταστάσεις στο διευθυντικό, επιστημονικό και διοικητικό προσωπικό

δ) Αλλαγές στην κτιριακή και υλικοτεχνική υποδομή

9.4. Διαδικασία

Το πιστοποιημένο Κ.Ε.Κ. υποβάλλει στο Εθνικό Κέντρο Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ, σφραγισμένο φάκελο ο οποίος περιέχει τη διαβιβαστική επιστολή με την οποία το Κ.Ε.Κ. αιτείται την αλλαγή και σε δύο αντίτυπα (πρωτότυπο και αντίγραφο) α) συμπληρωμένες τις σχετικές σελίδες από το Έντυπο Αίτησης της πιστοποίησης, β) τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, με αρίθμηση όλων των σελίδων και γ) αποδεικτικό καταβολής του απαιτούμενου χρηματικού ποσού, όπως αυτό καθορίζεται με Απόφαση του Δ.Σ. του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ.

Συγκεκριμένα, προσκομίζονται:

Για τις Αλλαγές νομικής φύσης:

- Διαβιβαστική επιστολή με την οποία ο Φορέας του Κ.Ε.Κ. αιτείται την αλλαγή.
- Συμπληρωμένες οι σχετικές σελίδες από το Έντυπο Αίτησης της πιστοποίησης.
- Γνωμοδότηση δικηγόρου σύμφωνα με την οποία τεκμηριώνεται ότι οι αιτούμενες αλλαγές δεν επηρεάζουν την τήρηση των όρων και προϋποθέσεων πιστοποίησης.
- Όλα τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που ορίζονται στην παρούσα Απόφαση εφόσον η αλλαγή Νομικής φύσεως επιφέρει αλλαγές άλλης κατηγορίας πιστοποιημένων στοιχείων.

Για τις Αλλαγές στην εξειδίκευση του Κ.Ε.Κ.:

- Διαβιβαστική επιστολή με την οποία ο Φορέας του Κ.Ε.Κ. αιτείται την αλλαγή.
- Συμπληρωμένες οι σχετικές σελίδες από το Έντυπο Αίτησης της πιστοποίησης.

Για τις Αλλαγές, αντικαταστάσεις διευθυντικού, επιστημονικού και διοικητικού προσωπικού, για τις Αλλαγές στην κτιριακή και υλικοτεχνική υποδομή και για Αλλαγή στην εξειδίκευση του Κ.Ε.Κ.

- Διαβιβαστική επιστολή με την οποία ο Φορέας του Κ.Ε.Κ. αιτείται την αλλαγή.
- Συμπληρωμένες οι σχετικές σελίδες από το Έντυπο Αίτησης της πιστοποίησης.
- Όλα τα σχετικά κατά περίπτωση δικαιολογητικά που ορίζονται στο Άρθρο 5 της παρούσας Απόφασης.

9.4.1. Μετά την κατάθεση του φακέλου, εξετάζεται η πληρότητα και συμβατότητα όλων των παραπάνω δικαιολογητικών. Σε περίπτωση που τα δικαιολογητικά είναι ελλιπή ή δεν είναι συμβατά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Απόφαση, ζητείται εγγράφως από τους αντίστοιχους φορείς να αποστείλουν, εντός τριάντα (30) ημερών από την γνωστοποίηση, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Μετά την παραλαβή εξετάζονται εκ νέου τα δικαιολογητικά και το Εθνικό Κέντρο Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ αποφαίνεται για την πληρότητα και συμβατότητά τους.

Σε περίπτωση που ο φορέας του Κ.Ε.Κ είτε δεν προσκομίσει τα δικαιολογητικά εντός της προθεσμίας των τριάντα (30) ημερών, είτε αυτά τα οποία θα προσκομίσει δεν είναι συμβατά με όλους τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας Απόφασης, η αίτηση χαρακτηρίζεται ελλιπής και απορρίπτεται. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι δυνατόν να αποφασίσει παράταση της προθεσμίας αυτής, η οποία όμως δεν μπορεί να υπερβαίνει συνολικά τους δύο (2) μήνες.

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου πληρότητας-συμβατότητας και προκειμένου να αξιολογηθεί η νέα κατάσταση, ακολουθεί επί τόπου έλεγχος

α) στην περίπτωση αλλαγής στην κτιριακή υποδομή του Κ.Ε.Κ. και

β) στην περίπτωση αλλαγής του Διευθυντή Κατάρτισης.

9.4.2. Στις παραπάνω περιπτώσεις όπου απαιτείται επί τόπου έλεγχος, με απόφαση του Δ.Σ. συγκροτούνται Κλιμάκια για τη διενέργεια του ελέγχου και την επαλήθευση

των στοιχείων του φακέλου και την αξιολόγηση και βαθμολόγηση του Κ.Ε.Κ.

Κάθε μέλος του Κλιμακίου αποτυπώνει την κρίση του και βαθμολογεί τη νέα κατάσταση στο Έντυπο Ελέγχου που επισυνάπτεται στην παρούσα Απόφαση.

Στην περίπτωση αλλαγής κτιριακής υποδομής, η σύνθεση του Κλιμακίου Επί τόπου Ελέγχου έχει ως εξής:

(α) ένας υπάλληλος του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ ή ένας εκπρόσωπος των αρμόδιων υπηρεσιών κατάρτισης, απασχόλησης και κοινοτικών πόρων του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας και

(β) ένας Πολιτικός Μηχανικός ή Αρχιτέκτονας

Στην περίπτωση αλλαγής του Διευθυντή Κατάρτισης η σύνθεση της Επιτροπής έχει ως εξής:

(α) ένας υπάλληλος του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ ή ένας εκπρόσωπος των αρμόδιων υπηρεσιών κατάρτισης, απασχόλησης και κοινοτικών πόρων του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας και

(β) ένας εμπειρογνώμονας, με εξειδίκευση σε θέματα επαγγελματικής κατάρτισης ή και αγοράς εργασίας.

Στην περίπτωση αλλαγής κτιριακής υποδομής και του Διευθυντή Κατάρτισης η σύνθεση της Επιτροπής έχει ως εξής:

(α) ένας υπάλληλος του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ ή ένας εκπρόσωπος των αρμόδιων υπηρεσιών κατάρτισης, απασχόλησης και κοινοτικών πόρων του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας και

(β) ένας εμπειρογνώμονας, με εξειδίκευση σε θέματα επαγγελματικής κατάρτισης ή και αγοράς εργασίας.

(γ) ένας Πολιτικός Μηχανικός ή Αρχιτέκτονας

Τα μέλη του Κλιμακίου Ελέγχου επιλέγονται από το "Μητρώο Ελεγκτών - Αξιολογητών" του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ .

9.4.3 Το Δ.Σ. του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ αποφασίζει τελεσίδικα για την πιστοποίηση της νέας κατάστασης του Κ.Ε.Κ. Το Δ.Σ. μπορεί να ζητήσει, εάν κρίνει αναγκαίο, την επανάληψη της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης. Σε κάθε περίπτωση δεν πιστοποιείται η νέα κατάσταση εφ΄ όσον δεν πληρούνται τα κριτήρια και οι όροι της παρούσας Απόφασης και η νέα βαθμολογία της Δομής είναι μικρότερη από 60, σύμφωνα με το σημείο 6.7.1. της παρούσας Απόφασης

9.4.4. Η νέα κατάσταση θεωρείται πιστοποιημένη μετά τη λήψη της σχετικής απόφασης έγκρισης από το Δ.Σ. του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ η οποία γνωστοποιείται στο ενδιαφερόμενο Κ.Ε.Κ. εντός 30 ημερών από την ημερομηνία λήψης της απόφασης. Σε περίπτωση που η έγκριση αφορά την κτιριακή υποδομή του Κ.Ε.Κ., το Κ.Ε.Κ. δύναται να υλοποιεί επιδοτούμενες ενέργειες στη νέα Δομή μόνο μετά τη λήψη της σχετικής απόφασης από το Δ.Σ. του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ.

9.4.5. Σε περίπτωση απόρριψης του αιτήματος αλλαγής προσωπικού, το Κ.Ε.Κ. οφείλει εντός 10 ημερών να επανυποβάλλει αίτηση αλλαγής η οποία να είναι σύμφωνη με τα οριζόμενα στην παρούσα Απόφαση. Σε κάθε περίπτωση, οι θέσεις του διευθυντικού και επιστημονικού προσωπικού δεν μπορούν να παραμένουν κενές για διάστημα μεγαλύτερο των δύο μηνών με εξαίρεση λόγους ανωτέρας βίας. Σε περίπτωση αλλαγής του διοικητικού προσωπικού, οι θέσεις δεν μπορούν να παραμένουν κενές για διάστημα μεγαλύτερο του ενός μήνα με εξαίρεση λόγους ανωτέρας βίας.

Άρθρο 10

Διοικητικές Κυρώσεις

10.1. Εάν διαπιστωθεί ότι με το φάκελο υποψηφιότητας για πιστοποίηση δηλώθηκαν ή κατατέθηκαν στοιχεία ψευδή ή αποκρύφθηκαν τα αληθή, των οποίων στοιχείων το αληθές ή η ύπαρξη θα είχε ως συνέπεια τη μη χορήγηση της πιστοποίησης ή την χορήγησή της, αλλά με βαθμολογία χαμηλότερη της επιτευχθείσης, το Δ.Σ. του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ με απόφαση του, ανακαλεί την δοθείσα πιστοποίηση, η οποία πλέον θεωρείται ως μηδέποτε δοθείσα. Επιπροσθέτως, δύναται με την ίδια απόφασή του το Δ.Σ. του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ, να επιβάλλει τον αποκλεισμό του Κ.Ε.Κ. από τη διαδικασία πιστοποίησης, εφόσον οι παραβάσεις είναι ιδιαίτερα σημαντικές, όπως επίσης είναι δυνατόν να επιβάλλει σωρευτικά και τον αποκλεισμό της συμμετοχής σε άλλο Κ.Ε.Κ., από τη διαδικασία πιστοποίησης, έστω κι' αν το πρώτο παύσει να υπάρχει, στα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, που είναι μέλη του Δ.Σ., διαχειριστές, νόμιμοι εκπρόσωποι γενικώς, όπως επίσης εταίροι, μέτοχοι κ.λ.π. του πρώτου Κ.Ε.Κ.

10.2. Οι κατά τα ανωτέρω αποφάσεις του Δ.Σ. του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ, για άρση πιστοποίησης ή αποκλεισμού από τη σχετική διαδικασία κοινοποιούνται στο αντίστοιχο Κ.Ε.Κ. και στο Υπουργείο Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας

Το Δ.Σ. του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ έχει το δικαίωμα να αποφασίζει οποτεδήποτε τη διενέργεια επιτόπιων ελέγχων για οποιοδήποτε θέμα, όπως π.χ. για τη συνδρομή των κριτηρίων πιστοποίησης και την ενδεχόμενη διάσταση της δηλώσεως από την αλήθεια, κατά τα ανωτέρω.

10.3. Σε περίπτωση μεταβολής, με την επιφύλαξη των μεταβολών που έτυχαν εγκρίσεως από το Δ.Σ. του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ κατ' Άρθρο 9 της παρούσης, των στοιχείων της νομικής ή πραγματικής κατάστασης, που δηλώθηκε και ελήφθη υπόψη για την πιστοποίηση του Κ.Ε.Κ., όπως γενικώς και σε κάθε περίπτωση παράβασης των όρων της παρούσης Υ.Α., το Δ .Σ. του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ με απόφασή του και ανάλογα με την βαρύτητα των παραβάσεων επιβάλλει διαζευκτικά ή σωρευτικά:

10.3.1. Παρατήρηση, εάν η παράβαση δεν έχει σημαντικές επιπτώσεις στη λειτουργικότητα ή στην αξιοπιστία του Κ.Ε.Κ., με παράλληλη εύλογη προθεσμία προς επαναφορά και συμμόρφωση στα νόμιμα, εφ' όσον αυτό είναι αντικειμενικώς δυνατό. Εάν η μεταβολή αυτή πληροί τις προϋποθέσεις εγκρίσεως κατ' Άρθρο 9 της παρούσης, πλην αυτής της εμπροθέσμου δηλώσεως, τότε είναι δυνατόν αυτή η μεταβολή να εγκριθεί και να παραμείνει.

Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης ή υποτροπής στην ίδια ή παρόμοια παράβαση, έστω κι αν η αρχική παράβαση, έτυχε εγκρίσεως εκ των υστέρων, κατά τα αμέσως ανωτέρω αναφερόμενα, είναι δυνατόν να αίρεται ολικά η πιστοποίηση, ή μερικά, εφ' όσον τούτο είναι δυνατόν κατά το αμέσως επόμενο εδάφιο 10.3.2.

10.3.2. Μερική άρση της δοθείσης πιστοποίησης και για χρονικό διάστημα μέχρι δύο έτη, εάν η παράβαση είναι

σημαντική και εφόσον οι συνέπειες της παράβασης αυτής περιορίζονται στα πλαίσια ενός θεματικού πεδίου προγραμμάτων, ενός προγράμματος ή σε ένα μέρος με λειτουργική ή κτιριολογική κ.λπ. αυτοτέλεια και εφόσον η μερική αυτή άρση δεν θίγει τις ελάχιστες απαιτήσεις, προϋποθέσεις και όρους, που θέτει η παρούσα Απόφαση για την επέκεινα κτιριακώς, λειτουργικώς κ.λ.π. αυτοτελή ενότητα-μέρος του Κ.Ε.Κ., σε αντίθετη περίπτωση η μερική άρση πρέπει να αφορά ολόκληρη αυτή την ενότητα - μέρος του Κ.Ε.Κ., κ.ο.κ.

Στις ανωτέρω περιπτώσεις η άρση της πιστοποίησης περιορίζεται στο να εξαιρούνται εφ΄ εξής από το πιστοποιηθέν σύνολο του Κ.Ε.Κ., τα τμήματα του εκείνα, που σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο υφίστανται τις συνέπειες της παράβασης και τα οποία αφορά η μερική άρση πιστοποίησης.

10.3.3. Ολική άρση της πιστοποίησης:

α. Για οποιαδήποτε παράβαση, εάν έχει ήδη επιβληθεί η κύρωση της μερικής άρσης πιστοποίησης.

β. Εάν η παράβαση αφορά θέματα ασφάλειας της ζωής ή υγείας των ανθρώπων.

γ. Εάν η παράβαση είναι ιδιαίτερα σημαντική και, ανεξαρτήτως του εάν οι συνέπειες της περιορίζονται ή όχι κατά την ανωτέρω παρ. 10.3.1., περίπτωση β΄, έχει και επέκεινα γενικότερες επιπτώσεις στην ευρυθμία, στην τάξη κ.λ.π. του συστήματος των πιστοποιήσεων και γενικώς στην ομαλότητα και την ευταξία, που απαιτείται για την επίτευξη των στόχων του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης

δ. Εάν διαπιστωθούν τουλάχιστον 3 διαδοχικές παραβάσεις έστω και επουσιώδεις και ανόμοιες μεταξύ των.

Το Δ.Σ. επιβάλλοντας την κύρωση της ολικής άρσης πιστοποίησης, με την ίδια απόφασή του επιβάλλει υποχρεωτικά και αποκλεισμό από τις επόμενη διαδικασία πιστοποίησης για χρονικό διάστημα από 2 έως 5 έτη. Κατά την διάρκεια του αποκλεισμού αυτού, έστω και εάν ο φορέας του ΚΕΚ παύσει να υπάρχει, δεν δύναται να πιστοποιηθεί ούτε άλλο ΚΕΚ, στον φορέα του οποίου συμμετέχει, με οποιαδήποτε από τις κατωτέρω ιδιότητες, κάποιο από τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, που είναι μέλη του Δ.Σ., διαχειριστές, νόμιμοι εκπρόσωποι γενικώς, όπως επίσης εταίροι, μέτοχοι κ.λ.π. του πρώτου Κ.Ε.Κ. ή του νομικού προσώπου, που είναι εταίρος, μέτοχος, κ.λ.π. του πρώτου Κ.Ε.Κ.

10.4. Τα ευρήματα των ελέγχων που διενεργεί το Υπουργείο Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας στα ΚΕΚ, εφ' όσον συνιστούν παράβαση επισύρουσα την επιβολή κυρώσεως, αποτελούν, για το ΕΚΕΠΙΣ, επαρκή απόδειξη, επιτρεπομένης της ανταποδείξεως.

10.5. Για την επιβολή οιασδήποτε κυρώσεως απαιτείται η προηγούμενη γνωστοποίηση στο Κ.Ε.Κ. ή στους μετόχους, εταίρους κ.λ.π. αυτού, εάν συντρέχει περίπτωση αποκλεισμού αυτών κατά τα ανωτέρω στο παρόν Άρθρο αναφερόμενα, με πληρότητα της παράβασης και κλήση να εκφράσουν εγγράφως τις απόψεις τους, εντός ευλόγου χρόνου, που δεν θα ξεπερνά τις 10 μέρες.

Η απόφαση για μερική ή ολική άρση πιστοποίησης κοινοποιείται στο Κ.Ε.Κ. και στο Υπουργείο Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας.

Άρθρο 11
Μεταβατικές διατάξεις

11.1. Όσα Κ.Ε.Κ. είναι ήδη πιστοποιημένα σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 105127/8-01-2001 (5Β/8-1-2001) Απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και ανανεώνουν την ισχύ της πιστοποίησης τους σύμφωνα με τα οριζόμενα με την υπ' αριθμ. 111384/13-5-2003 Κ.Υ.Α. (616/Β/19-5-03) των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων υποχρεούνται στην εναρμόνιση των πιστοποιημένων στοιχείων σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Απόφαση έως την 31η Δεκεμβρίου 2005.

11.2 Όλα τα πιστοποιημένα Κ.Ε.Κ. υπάγονται στην παρούσα για κάθε αλλαγή πιστοποιημένων στοιχείων που υποβάλλεται μετά τη δημοσίευση της παρούσας Απόφασης.

Άρθρο 12
Λοιπές Διατάξεις

12.1. Το Εθνικό Κέντρο Πιστοποίησης Δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ επιφυλάσσεται για οποιαδήποτε συμπλήρωση, τροποποίηση ή αλλαγή των ορισμών της παρούσης. Ειδικότερα, όσον αφορά στα κτιριολογικά κριτήρια, αυτά δεν μπορούν σε καμία περίπτωση να παρεκκλίνουν από τις διατάξεις του Γ.Ο.Κ., του Κτιριοδομικού Κανονισμού και γενικότερα της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας του ΥΠΕΧΩΔΕ.

12.2. Αναπόσπαστο μέρος της παρούσας αποτελούν:

- Τα Έντυπα Ελέγχου - Βαθμολόγησης του Κ.Ε.Κ.

12.3. Κάθε άλλη λεπτομέρεια που δεν περιλαμβάνεται στην παρούσα Απόφαση θα αντιμετωπιστεί με αποφάσεις του Δ.Σ. του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης δομών ΣΕΚ & ΣΥΥ.

Άρθρο 13
Κατάργηση Υ.Α.

Από τη δημοσίευση της παρούσας καταργείται και αντικαθίσταται η υπ΄αριθμ. 105127/8.1.2001 απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Άρθρο 14

14.1. Η παρούσα Απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

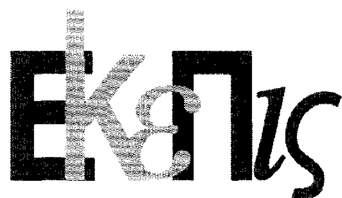
14.2. Η Απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Φεβρουαρίου 2005

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
Χ. ΦΩΛΙΑΣ	**Π. ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ**

ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Κ.Ε.Κ. – ΕΝΤΥΠΑ ΕΛΕΓΧΟΥ



Έντυπο Ελέγχου 1
ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΔΟΜΗ Κ.Ε.Κ.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΛΕΓΧΟΥ		ΗΜ/ΝΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ[1]				
ΤΥΠΟΥ	Α	❐	ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΣ	❐

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΚΕΚ				ΑΡ. ΠΡΩΤ.		
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΔΟΜΗΣ ΚΕΚ	ΟΔΟΣ		ΑΡΙΘΜ.		ΤΚ	
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ		ΝΟΜΟΣ		ΠΟΛΗ		
ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΚΕΚ (που παρακολουθεί τον έλεγχο)						
ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ						

Υπογραφή αξιολογητή	

Συνολική βαθμολογία

	Κατηγορία Βαθμού	Βαθμός (i)	Συντελεστής Βαρύτητας (βi)	(i) x (βi)
Α	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ		0,35	
Β	ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ		0,3	
Γ	ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ		0,3	
Δ	ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ		0,05	
	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ Κεντρικής Δομής ΚΕΚ $M = 0{,}35\mathrm{A} + 0{,}3\mathrm{B} + 0{,}3\Gamma + 0{,}05\Delta$			

[1] Ο αξιολογητής μονογράφει κάθε σελίδα του εντύπου

ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Κ.Ε.Κ. – ΕΝΤΥΠΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

Α. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

		Βαθμός (Ai)	Συντελεστής Βαρύτητας (βi)	(Ai) x (βi)
1.	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ		0,25	
2.	ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ		0,65	
3.	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ		0,10	
Α	**ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ** $A = \sum_{1}^{3} \beta_i A_i = 0,25 + 0,65 + 0,10$			

Α.1. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

		Βαθμός (Α1i)	Συντελεστής Βαρύτητας (βi)	(Α1i) x (βi)
Α.1.1.	Ενημέρωση και επιμόρφωση ανθρώπινου δυναμικού		0,40	
Α.1.2.	**Συναφείς δραστηριότητες** (Έρευνες / Μελέτες, ημερίδες/συνέδρια, κοινοτικά προγράμματα κ.λ.π).– **Διάδοση και Προβολή**		0,60	
Α1	**ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ** $A_1 = \sum_{1}^{2} \beta_i A_i = 0.40 + 0.60$			

Παρατηρήσεις αξιολογητή

ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Κ.Ε.Κ. – ΕΝΤΥΠΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

Α2. ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

		Βαθμός (A2i)	Συντελεστής Βαρύτητας (Bi)	(A2i) x (Bi)
Α.2.1. Σύστημα σχεδιασμού			0,065	
Εφαρμογή			0,095	
Υλοποίηση, παρακολούθηση και αξιολόγηση της κατάρτισης				
Α.2.2. Εκπαιδευόμενοι	*Α.2.2.1. Επιλογή εκπαιδευομένων*		0,015	
	Εφαρμογή		0,025	
	Α.2.2.2. Παρακολούθηση και αξιολόγηση της εκπαιδευτικής πορείας των εκπαιδεομένων		0,05	
	Εφαρμογή		0,075	
Α.2.3. Εκπαιδευτές	*Α.2.3.1. Εφαρμογή των αρχών εκπαίδευσης ενηλίκων*		0,04	
	Α.2.3.2. Παρακολούθηση και αξιολόγηση των εκπαιδευτών από το ΚΕΚ		0,05	
	Εφαρμογή		0,075	
Α.2.4. Εκπαιδευτικό έργο	*Α.2.4.1. Εμπείρια του ΚΕΚ*		0,35	
	Σε περίπτωση που ως εμπειρία λαμβάνεται η εμπειρία του Διευθυντή κατάρτισης τότε μεταφέρεται ο βαθμός Β2	Β2	0,10	
	Α.2.4.2. Συνεργασία με επιχειρήσεις και υλοποίηση της πρακτικής άσκησης		0,015	
	Εφαρμογή		0,025	
	Α.2.4.3. Παρακολούθηση και αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου		0,045	
	Εφαρμογή		0,075	
ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΥ $A_2 = \sum_{1}^{4} A_{2i} = A_{21} + A_{22} + A_{23} + A_{24}$				

Παρατηρήσεις αξιολογητή

ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Κ.Ε.Κ. – ΕΝΤΥΠΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

Α.2.4.1. Ανθρωποώρες κατάρτισης στη συγκεκριμένη Δομή

Συνολικός αριθμός ανθρωποωρών κατάρτισης κατά την τελευταία τριετία (2002 - 2004) Ανθρωποώρες κατάρτισης: $\sum_{i=1}^{\nu} (ai \times \beta i)$ Όπου ν = ο αριθμός προγραμμάτων , αi= αριθμός καταρτισθέντων του προγράμματος i βi= αριθμός ωρών κατάρτισης του προγράμματος i	
Οι ενέργειες κατάρτισης υλοποιήθηκαν: 2002 ❒ 2003 ❒ 2004 ❒	

Πίνακες Τιμών Ως βαθμός Α.2.4.1 λαμβάνεται ο αριθμός που προκύπτει σύμφωνα με τους παρακάτω πίνακες τιμών στη συγκεκριμένη Περιφέρεια.

Πίνακας 1

Περιφέρεια Βορείου ή Νοτίου Αιγαίου	Υλοποιήθηκαν σε 1 έτος	Υλοποιήθηκαν σε 2 έτη	Υλοποιήθηκαν σε 3 έτη
65.000 +	83	91	100
55.001 έως 65.000	74	82	90
50.001 έως 55.000	66	73	80
45.001 έως 50.000	62	68	75
40.001 έως 45.000	58	64	70
35.001 έως 40.000	54	59	65
30.001 έως 35.000	50	55	60
25.001 έως 30.000	45	50	55
20.001 έως 25.000	41	45	50
15.001 έως 20.000	37	41	45
10.001 έως 15.000	33	36	40
1 έως 10.000	29	32	35
0	0	0	0

Πίνακας 2

Περιφέρεια Κρήτης ή Πελοποννήσου ή Ιονίων Νήσων	Υλοποιήθηκαν σε 1 έτος	Υλοποιήθηκαν σε 2 έτη	Υλοποιήθηκαν σε 3 έτη
130.000 +	83	91	100
110.001 έως 130.000	74	82	90
90.001 έως 110.000	66	73	80
80.001 έως 90.000	62	68	75
70.001 έως 80.000	58	64	70
60.001 έως 70.000	54	59	65
50.001 έως 60.000	50	55	60
40.001 έως 50.000	45	50	55
30.001 έως 40.000	41	45	50
20.001 έως 30.000	37	41	45
10.001 έως 20.000	33	36	40
1 έως 10.000	29	32	35
0	0	0	0

ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Κ.Ε.Κ. – ΕΝΤΥΠΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

Πίνακας 3

Περιφέρεια Ηπείρου ή Στερεάς Ελλάδας ή Κεντρικής Μακεδονίας ή Δυτικής Μακεδονίας ή Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης	**Υλοποιήθηκαν σε 1 έτος**	**Υλοποιήθηκαν σε 2 έτη**	**Υλοποιήθηκαν σε 3 έτη**
180.000 +	83	91	100
150.001 έως 180.000	74	82	90
120.001 έως 150.000	66	73	80
100.001 έως 120.000	62	68	75
80.001 έως 100.000	58	64	70
60.001 έως 80.000	54	59	65
50.001 έως 60.000	50	55	60
40.001 έως 50.000	45	50	55
30.001 έως 40.000	41	45	50
20.001 έως 30.000	37	41	45
10.001 έως 20.000	33	36	40
1 έως 10.000	29	32	35
0	0	0	0

Πίνακας 4

Περιφέρεια Αττικής ή Θεσσαλίας ή Δυτικής Ελλάδας	**Υλοποιήθηκαν σε 1 έτος**	**Υλοποιήθηκαν σε 2 έτη**	**Υλοποιήθηκαν σε 3 έτη**
300.000 +	83	91	100
250.001 έως 300.000	74	82	90
200.001 έως 250.000	66	73	80
170.001 έως 200.000	62	68	75
140.001 έως 170.000	58	64	70
120.001 έως 140.000	54	59	65
100.001 έως 120.000	50	55	60
80.001 έως 100.000	45	50	55
60.001 έως 80.000	41	45	50
40.001 έως 60.000	37	41	45
20.001 έως 40.000	33	36	40
1 έως 20.000	29	32	35
0	0	0	0

Παρατηρήσεις αξιολογητή

ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Κ.Ε.Κ. – ΕΝΤΥΠΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

Α3. ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

		Βαθμός (Α3.i)	Συντελεστής Βαρύτητας (Βi)	(Α3i) x (Βi)
Α.3.1.	Υπηρεσίες στήριξης		0,30	
	Εφαρμογή		0,45	
Α.3.2.	Παροχή υπηρεσιών προσαρμοσμένων στις ανάγκες των ευάλωτων κοινωνικά ομάδων		0,10	
	Εφαρμογή		0,15	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ $A_3 = \sum_{1}^{2} A_{3i} = A_{31} + A_{32}$				

Παρατηρήσεις αξιολογητή

ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Κ.Ε.Κ. – ΕΝΤΥΠΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

Β. ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΔΟΜΗΣ ΤΟΥ Κ.Ε.Κ.

		Βαθμός (Βi)	Συντελεστής Βαρύτητας (βi)	(Βi) x (βi)
Β.1.	Διευθυντής ΚΕΚ		0,20	
Β.2.	Διευθυντής Κατάρτισης		0,40	
Β.3.	Συντονιστής Ενεργειών Κατάρτισης		0,25	
Β.4.	Υπεύθυνος Κοινωνικά Ευάλωτων Ομάδων		0,15	
Β	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ $B=\sum_{1}^{4}\beta_i B_i = 0{,}2B_1+0{,}4B_2+0{,}25B_3+0{,}15B_4$			

Β.1. Διευθυντής Κ.Ε.Κ.

Ονοματεπώνυμο:	

			Βαθμός	
Β.1.1	*Τριετής εκπαιδευτική εμπειρία στην κατάρτιση ενηλίκων ή επαγγελματική εμπειρία στη διοίκηση*	*ΝΑΙ* ❒	*55*	*ΟΧΙ* ❒
Β.1.2.	Επιπλέον επαγγελματική ή εκπαιδευτική εμπειρία στην κατάρτιση ενηλίκων	ΝΑΙ ❒	20	ΟΧΙ ❒
Β.1.3.	Απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης	ΝΑΙ ❒	10	ΟΧΙ ❒
Β.1.4.	Γνώση ξένης γλώσσας	ΝΑΙ ❒	5	ΟΧΙ ❒
Β.1.5.	Ευαισθητοποίηση σε θέματα ισότητας ευκαιριών	ΝΑΙ ❒	5	ΟΧΙ ❒
Β.1.6.	Δεν κατέχει άλλη θέση στο Κ.Ε.Κ.	ΝΑΙ ❒	5	ΟΧΙ ❒
ΒΑΘΜΟΣ Β.2. $B_1=\sum_{1}^{6}B_{1i}=B_{11}+B_{12}+B_{13}+B_{14}+B_{15}+B_{16}$				

Β.2. Διευθυντής Κατάρτισης

Ονοματεπώνυμο:	

			Βαθμός	
Β.2.1.	*Απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης*	*ΝΑΙ* ❒	*20*	*ΟΧΙ* ❒
Β.2.2.	*Τετραετής εκπαιδευτική εμπειρία στην κατάρτιση ενηλίκων ή τετραετής επαγγελματική εμπειρία*	*ΝΑΙ* ❒	*40*	*ΟΧΙ* ❒
Β.2.3.	Μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών	ΝΑΙ ❒	5	ΟΧΙ ❒
Β.2.4.	Επιπλέον επαγγελματική ή εκπαιδευτική εμπειρία (6 έτη και άνω)	ΝΑΙ ❒	15	ΟΧΙ ❒
Β.2.5.	Γνώση ξένης γλώσσας	ΝΑΙ ❒	5	ΟΧΙ ❒
Β.2.6.	Ειδική εκπαίδευση (εκπαίδευση εκπαιδευτών)	ΝΑΙ ❒	5	ΟΧΙ ❒
Β.2.7.	Ευαισθητοποίηση σε θέματα ισότητας ευκαιριών	ΝΑΙ ❒	5	ΟΧΙ ❒
Β.2.8.	Δεν κατέχει άλλη θέση στο Κ.Ε.Κ.	ΝΑΙ ❒	5	ΟΧΙ ❒
ΒΑΘΜΟΣ Β.1. $B_2=\sum_{1}^{8}B_{2i}=B_{21}+B_{22}+B_{23}+B_{24}+B_{25}+B_{26}+B_{27}+B_{28}$				

ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Κ.Ε.Κ. – ΕΝΤΥΠΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

Β.3. Συντονιστής Ενεργειών Κατάρτισης

Ονοματεπώνυμο:	

			Βαθμός	
Β.3.1.	*Απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης*	*ΝΑΙ* ❒	*20*	*ΟΧΙ* ❒
Β.3.2.	*Τριετής εκπαιδευτική εμπειρία στην κατάρτιση ενηλίκων*	*ΝΑΙ* ❒	*40*	*ΟΧΙ* ❒
Β.3.3.	Μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών	ΝΑΙ ❒	10	ΟΧΙ ❒
Β.3.4.	Επιπλέον επαγγελματική ή εκπαιδευτική εμπειρία (5 έτη και άνω)	ΝΑΙ ❒	15	ΟΧΙ ❒
Β.3.5.	Γνώση ξένης γλώσσας	ΝΑΙ ❒	5	ΟΧΙ ❒
Β.3.6.	Ειδική εκπαίδευση (εκπαίδευση εκπαιδευτών)	ΝΑΙ ❒	5	ΟΧΙ ❒
Β.3.7.	Ευαισθητοποίηση σε θέματα ισότητας ευκαιριών	ΝΑΙ ❒	5	ΟΧΙ ❒
ΒΑΘΜΟΣ Β.3. $B_3 = \sum_1^8 B_{3i} = B_{31} + B_{32} + B_{33} + B_{34} + B_{35} + B_{36} + B_{37}$				

Β.4. Υπεύθυνος Κοινωνικά Ευάλωτων Ομάδων

Ονοματεπώνυμο:	

			Βαθμός	
Β.4.1.	*Απόφοιτος Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης*	*ΝΑΙ* ❒	*25*	*ΟΧΙ* ❒
Β.4.2.	*Διετής επαγγελματική ή/και εκπαιδευτική εμπειρία σε κοινωνικά ευαίσθητες ομάδες*	*ΝΑΙ* ❒	*40*	*ΟΧΙ* ❒
Β.4.3.	Επιπλέον επαγγελματική ή/και εκπαιδευτική εμπειρία σε κοινωνικά ευαίσθητες ομάδες (4 έτη και άνω)	ΝΑΙ ❒	10	ΟΧΙ ❒
Β.4.4.	Μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών	ΝΑΙ ❒	5	ΟΧΙ ❒
Β.4.5.	Γνώση ξένης γλώσσας	ΝΑΙ ❒	5	ΟΧΙ ❒
Β.4.6.	Ειδική Εκπαίδευση (εκπαίδευση εκπαιδευτών)	ΝΑΙ ❒	10	ΟΧΙ ❒
Β.4.7.	Δεν κατέχει άλλη θέση στο Κ.Ε.Κ.	ΝΑΙ ❒	5	ΟΧΙ ❒
ΒΑΘΜΟΣ Β.4. $B_4 = \sum_1^7 B_{3i} = B_{41} + B_{42} + B_{43} + B_{44} + B_{45} + B_{46} + B_{47}$				

Παρατηρήσεις αξιολογητή

ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Κ.Ε.Κ. – ΕΝΤΥΠΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

Δ. ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ

Ονοματεπώνυμο:	

Οδηγός ενδεικτικών ερωτήσεων:		Ανώτερος Βαθμός 100
1.	Ποιος πιστεύετε ότι είναι ο ρόλος και ποια η σημασία της επαγγελματικής κατάρτισης σήμερα;	
2.	Με ποιο τρόπο ενημερώνεστε για τις εξελίξεις που αφορούν τις νέες τεχνολογίες και πώς τις εντάσσετε στα προγράμματα κατάρτισης;	
3.	Ποιος ο ρόλος σας στον σχεδιασμό, στη διαχείριση και υλοποίηση των προγραμμάτων κατάρτισης;	
4.	Αντιμετωπίσατε δυσκολίες όσον αφορά τον σχεδιασμό, την διαχείριση και την υλοποίηση των προγραμμάτων κατάρτισης; Με ποιον τρόπο τις διαχειριστήκατε;	
5.	Ποιες είναι οι θετικές πρακτικές που υιοθετήθηκαν μέσα από τη διαδικασία σχεδιασμού, διαχείρισης και υλοποίησης των προγραμμάτων κατάρτισης;	
6.	Ποιες δεξιότητες έχετε σαν στόχο να αποκτήσουν οι καταρτιζόμενοι σας κατά την πρακτική άσκηση;	
7.	Πιστεύετε ότι προωθείται η αποδοχή, η κοινωνική ένταξη και η επαγγελματική αποκατάσταση των ευαίσθητων κοινωνικά ομάδων μέσω της ένταξης τους σε κοινά προγράμματα κατάρτισης με τους άλλους ανέργους;	
8.	Έχετε αναπτύξει δράσεις προώθησης της ισότητας των ευκαιριών στο πλαίσιο των προγραμμάτων κατάρτισης;	
9.	Πώς ενημερώνεστε για θέματα που αφορούν τις ανάγκες της τοπικής αγοράς εργασίας;	
10.	Ποιο θεωρείτε ως το μεγαλύτερο πρόβλημα που αντιμετωπίζουν οι καταρτιζόμενοι μετά το πέρας της κατάρτισης στην προσπάθεια ένταξη τους στην αγορά εργασίας;	
11.	Τι ικανότητες πιστεύετε ότι πρέπει να διαθέτει ο/η Διευθυντής/τρια Κατάρτισης;	
	ΒΑΘΜΟΣ Δ	

Παρατηρήσεις αξιολογητή

ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Κ.Ε.Κ. – ΕΝΤΥΠΑ ΕΛΕΓΧΟΥ



Έντυπο Ελέγχου 2

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Κ.Ε.Κ.

Στοιχεία ελέγχου

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΛΕΓΧΟΥ		ΗΜ/ΝΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ[2]					
ΤΥΠΟΥ	Α	❐	ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΣ	❐	

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΚΕΚ				ΑΡ. ΠΡΩΤ.		
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ	ΟΔΟΣ		ΑΡΙΘΜ.		ΤΚ	
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ		ΝΟΜΟΣ		ΠΟΛΗ		
ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΚΕΚ (που παρακολουθεί τον έλεγχο)						
ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ						
Υπογραφή αξιολογητή/τριας						

Συνοπτικός Πίνακας Βαθμολογίας Παραρτήματος

Κατηγορία Βαθμού		Βαθμός (i)	Συντελεστής Βαρύτητας (βi)	(i) x (βi)
Α.2.4.1.	**ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ**			
Β.2.	**ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ**			
Β.3.	**ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ**			
Γ.	**ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ**		0,3	

[2] Ο αξιολογητής μονογράφει κάθε σελίδα του εντύπου

ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Κ.Ε.Κ. – ΕΝΤΥΠΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

Α.2.4.1 Ανθρωποώρες κατάρτισης στη συγκεκριμένη Δομή

Συνολικός αριθμός ανθρωποωρών κατάρτισης κατά την τελευταία τριετία (2002 - 2004) Ανθρωποώρες κατάρτισης: $\sum_{i=1}^{\nu} (ai \times \beta i)$ Όπου ν = ο αριθμός προγραμμάτων , αi= αριθμός καταρτισθέντων του προγράμματος i βi= αριθμός ωρών κατάρτισης του προγράμματος i	
Οι ενέργειες κατάρτισης υλοποιήθηκαν: 2002 ❒ 2003 ❒ 2004 ❒	

Πίνακες Τιμών Ως βαθμός Α.2.4.1 λαμβάνεται ο αριθμός που προκύπτει σύμφωνα με τους παρακάτω πίνακες τιμών στη συγκεκριμένη Περιφέρεια.

Πίνακας 1

Περιφέρεια Βορείου ή Νοτίου Αιγαίου	**Υλοποιήθηκαν σε 1 έτος**	**Υλοποιήθηκαν σε 2 έτη**	**Υλοποιήθηκαν σε 3 έτη**
65.000 +	83	91	100
55.001 έως 65.000	74	82	90
50.001 έως 55.000	66	73	80
45.001 έως 50.000	62	68	75
40.001 έως 45.000	58	64	70
35.001 έως 40.000	54	59	65
30.001 έως 35.000	50	55	60
25.001 έως 30.000	45	50	55
20.001 έως 25.000	41	45	50
15.001 έως 20.000	37	41	45
10.001 έως 15.000	33	36	40
1 έως 10.000	29	32	35
0	0	0	0

Πίνακας 2

Περιφέρεια Κρήτης ή Πελοποννήσου ή Ιονίων Νήσων	**Υλοποιήθηκαν σε 1 έτος**	**Υλοποιήθηκαν σε 2 έτη**	**Υλοποιήθηκαν σε 3 έτη**
130.000 +	83	91	100
110.001 έως 130.000	74	82	90
90.001 έως 110.000	66	73	80
80.001 έως 90.000	62	68	75
70.001 έως 80.000	58	64	70
60.001 έως 70.000	54	59	65
50.001 έως 60.000	50	55	60
40.001 έως 50.000	45	50	55
30.001 έως 40.000	41	45	50
20.001 έως 30.000	37	41	45
10.001 έως 20.000	33	36	40
1 έως 10.000	29	32	35
0	0	0	0

ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Κ.Ε.Κ. – ΕΝΤΥΠΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

Πίνακας 3

Περιφέρεια Ηπείρου ή Στερεάς Ελλάδας ή Κεντρικής Μακεδονίας ή Δυτικής Μακεδονίας ή Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης	**Υλοποιήθηκαν σε 1 έτος**	**Υλοποιήθηκαν σε 2 έτη**	**Υλοποιήθηκαν σε 3 έτη**
180.000 +	83	91	100
150.001 έως 180.000	74	82	90
120.001 έως 150.000	66	73	80
100.001 έως 120.000	62	68	75
80.001 έως 100.000	58	64	70
60.001 έως 80.000	54	59	65
50.001 έως 60.000	50	55	60
40.001 έως 50.000	45	50	55
30.001 έως 40.000	41	45	50
20.001 έως 30.000	37	41	45
10.001 έως 20.000	33	36	40
1 έως 10.000	29	32	35
0	0	0	0

Πίνακας 4

Περιφέρεια Αττικής ή Θεσσαλίας ή Δυτικής Ελλάδας	**Υλοποιήθηκαν σε 1 έτος**	**Υλοποιήθηκαν σε 2 έτη**	**Υλοποιήθηκαν σε 3 έτη**
300.000 +	83	91	100
250.001 έως 300.000	74	82	90
200.001 έως 250.000	66	73	80
170.001 έως 200.000	62	68	75
140.001 έως 170.000	58	64	70
120.001 έως 140.000	54	59	65
100.001 έως 120.000	50	55	60
80.001 έως 100.000	45	50	55
60.001 έως 80.000	41	45	50
40.001 έως 60.000	37	41	45
20.001 έως 40.000	33	36	40
1 έως 20.000	29	32	35
0	0	0	0

Παρατηρήσεις αξιολογητή

ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Κ.Ε.Κ. – ΕΝΤΥΠΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ

Β.2. Προϊστάμενος Παραρτήματος

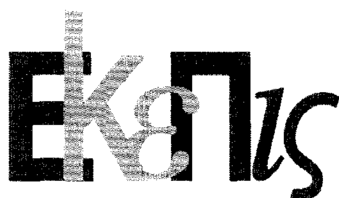
Ονοματεπώνυμο:				
			Βαθμός	
Β.2.1.	*Απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης*	*ΝΑΙ* ❐	*25*	*ΟΧΙ* ❐
Β.2.2.	*Τριετής εκπαιδευτική ή τριετής επαγγελματική εμπειρία*	*ΝΑΙ* ❐	*35*	*ΟΧΙ* ❐
Β.2.3.	Μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών	ΝΑΙ ❐	10	ΟΧΙ ❐
Β.2.4.	Επιπλέον επαγγελματική ;ή εκπαιδευτική εμπειρία	ΝΑΙ ❐	15	ΟΧΙ ❐
Β.2.5.	Γνώση ξένης γλώσσας	ΝΑΙ ❐	5	ΟΧΙ ❐
Β.2.6.	Ειδική εκπαίδευση (εκπαίδευση εκπαιδευτών)	ΝΑΙ ❐	5	
Β.2.7.	Ευαισθητοποίηση σε θέματα ισότητας ευκαιριών	ΝΑΙ ❐	5	ΟΧΙ ❐
ΒΑΘΜΟΣ Β.2. $B_1 = \sum_1^7 B_{1i} = B_{11} + B_{12} + B_{13} + B_{14} + B_{15} + B_{16} + B_{27}$				

Β.3. Συντονιστής Ενεργειών Κατάρτισης

Ονοματεπώνυμο:				
			Βαθμός	
Β.3.1.	*Απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης*	*ΝΑΙ* ❐	*20*	*ΟΧΙ* ❐
Β.3.2.	*Τριετής εκπαιδευτική εμπειρία στην κατάρτιση ενηλίκων*	*ΝΑΙ* ❐	*40*	*ΟΧΙ* ❐
Β.3.3.	Μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών	ΝΑΙ ❐	10	ΟΧΙ ❐
Β.3.4.	Επιπλέον επαγγελματική ή εκπαιδευτική εμπειρία (5 έτη και άνω)	ΝΑΙ ❐	15	ΟΧΙ ❐
Β.3.5.	Γνώση ξένης γλώσσας	ΝΑΙ ❐	5	ΟΧΙ ❐
Β.3.6.	Ειδική εκπαίδευση (εκπαίδευση εκπαιδευτών)	ΝΑΙ ❐	5	ΟΧΙ ❐
Β.3.7.	Ευαισθητοποίηση σε θέματα ισότητας ευκαιριών	ΝΑΙ ❐	5	ΟΧΙ ❐
ΒΑΘΜΟΣ Β.3. $B_3 = \sum_1^8 B_{3i} = B_{31} + B_{32} + B_{33} + B_{34} + B_{35} + B_{36} + B_{37}$				

Παρατηρήσεις αξιολογητή

ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Κ.Ε.Κ. – ΕΝΤΥΠΑ ΕΛΕΓΧΟΥ



Έντυπο Ελέγχου 3

Υλικοτεχνική Υποδομή
ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΔΟΜΗ - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Στοιχεία ελέγχου

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΛΕΓΧΟΥ		ΗΜ/ΝΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ[3]				
ΤΥΠΟΥ	Β	❐	ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΣ	❐

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΚΕΚ				ΑΡ. ΠΡΩΤ.		
ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΔΟΜΗ ❐ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ❐ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΟΔΟΣ		ΑΡΙΘΜ.		ΤΚ	
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ		ΝΟΜΟΣ		ΠΟΛΗ		
ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΚΕΚ (που παρακολουθεί τον έλεγχο)						
ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ						
Υπογραφή αξιολογητή						

Συνολική βαθμολογία

	Κατηγορία Βαθμού	Βαθμός (i)	Συντελεστής Βαρύτητας (βi)	(i) x (βi)
Α	**ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ**		0,35	
Β	**ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ**		0,3	
Γ	**ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ**		0,3	
Δ	**ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ**		0,05	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ Κεντρικής Δομής ΚΕΚ $M = 0{,}35A + 0{,}3B + 0{,}3\Gamma + 0{,}05\Delta$				

[3] Ο/η αξιολογητής/τρια μονογράφει κάθε σελίδα του εντύπου

ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Κ.Ε.Κ. – ΕΝΤΥΠΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

Γ. ΚΤΙΡΙΑΚΗ - ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ

Γ. Κτιριακή - Υλικοτεχνική Υποδομή		Βαθμός (Γi)	Συντελεστής Βαρύτητας (βi)	(Γi) x (βi)
Γ.1.	Γενικές προδιαγραφές		0,25	
Γ.2.	Προδιαγραφές για άτομα με ειδικές ανάγκες		0,2	
Γ.3.	Αίθουσες		0,3	
Γ.4.	Λοιποί χώροι		0,1	
Γ.5.	Εξοπλισμός		0,15	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ $\Gamma = \sum_{1}^{5} \beta_i \Gamma_i = 0,25\Gamma_1 + 0,2\Gamma_2 + 0,3\Gamma_3 + 0,1\Gamma_4 + 0,15\Gamma_5$				

ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΔΟΜΗΣ

	Σύμφωνα με την αίτηση	Σύμφωνα με τον έλεγχο
Ακριβής διεύθυνση Δομής		
Συνολικό Καθαρό Εμβαδόν Δομής		
Αριθμός αιθουσών διδασκαλίας		
Αριθμός αιθουσών πληροφορικής		
Αριθμός εργαστηρίων		
Συνολική δυναμικότητα Δομής		

Παρατηρήσεις αξιολογητή

ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Κ.Ε.Κ. – ΕΝΤΥΠΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

Γ.1. Γενικές Προδιαγραφές

			Βαθμός	
Γ.1.1.	*Ηλεκτρολογική εγκατάσταση*	ΝΑΙ ❒	-	ΟΧΙ ❒
Γ.1.2.	*Υδραυλική εγκατάσταση*	ΝΑΙ ❒	-	ΟΧΙ ❒
Γ.1.3.	*Τηλεφωνική εγκατάσταση*	ΝΑΙ ❒	-	ΟΧΙ ❒
Γ.1.4.	*Απόσταση Δομής > 50 μ. από αντλία βενζίνης*	ΝΑΙ ❒	-	ΟΧΙ ❒
Γ.1.5.	*Η Δομή δεν επηρεάζεται από οσμές και θορύβους*	ΝΑΙ ❒	-	ΟΧΙ ❒
Γ.1.6.	*Ηλεκτρονόμοι διαφυγής*	ΝΑΙ ❒	-	ΟΧΙ ❒
Γ.1.7.	*Κεντρική θέρμανση, θερμοσυσσωρευτές*	ΝΑΙ ❒	-	ΟΧΙ ❒
Γ.1.8.	*Ανάρτηση πινακίδας ΚΕΚ*	ΝΑΙ ❒	-	ΟΧΙ ❒
Γ.1.9.	*Φαρμακείο*	ΝΑΙ ❒	-	ΟΧΙ ❒
Γ.1.10.	Τηλέφωνο για το κοινό	ΝΑΙ ❒	5	ΟΧΙ ❒
Γ.1.11.	*Απλό σύστημα πυρασφάλειας*	ΝΑΙ ❒	10	ΟΧΙ ❒
	Σύστημα πυρανίχνευσης / πυρόσβεσης	ΝΑΙ ❒	15	ΟΧΙ ❒
Γ.1.12.	*Διάγραμμα χώρων-υπηρεσιών στην είσοδο*	ΝΑΙ ❒	5	ΟΧΙ ❒
Γ.1.13.	*Σήμανση εξόδων κινδύνου – σχεδιάγραμμα διαφυγής*	ΝΑΙ ❒	5	ΟΧΙ ❒
Γ.1.14.	Η Δομή διαθέτει Κυλικείο	ΝΑΙ ❒	5	ΟΧΙ ❒
Γ.1.15.	Η Δομή διαθέτει βιβλιοθήκη – αναγνωστήριο	ΝΑΙ ❒	5	ΟΧΙ ❒
Γ.1.16.	Η Δομή διαθέτει δυνατότητα πρόσβασης στο Internet (σε ξεχωριστό χώρο εκτός των αιθουσών)	ΝΑΙ ❒	5	ΟΧΙ ❒
Γ.1.17.	Η Δομή διαθέτει χώρο φύλαξης παιδιών	ΝΑΙ ❒	10	ΟΧΙ ❒
Γ.1.18.	Εμβαδόν Δομής			
	150 τ.μ. – 250 τ.μ.	ΝΑΙ ❒	10	ΟΧΙ ❒
	250 τ.μ. – 400 τ.μ.	ΝΑΙ ❒	12	ΟΧΙ ❒
	401 τ.μ. +	ΝΑΙ ❒	15	ΟΧΙ ❒
Γ.1.19.	Κατασκευή Δομής : μέτρια	ΝΑΙ ❒	10	ΟΧΙ ❒
	Κατασκευή Δομής : καλή	ΝΑΙ ❒	12	ΟΧΙ ❒
	Κατασκευή Δομής : άριστη	ΝΑΙ ❒	15	ΟΧΙ ❒
Γ.1.20.	Συντήρηση Δομής : μέτρια	ΝΑΙ ❒	10	ΟΧΙ ❒
	Συντήρηση Δομής : καλή	ΝΑΙ ❒	12	ΟΧΙ ❒
	Συντήρηση Δομής : άριστη	ΝΑΙ ❒	15	ΟΧΙ ❒
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ $\Gamma_1 = \sum_{1}^{20} \Gamma 1_i$				

ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Κ.Ε.Κ. – ΕΝΤΥΠΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

Γ.2. Προδιαγραφές για ΑΜΕΑ			Βαθμός	
Γ.2.1.	*Θέση στάθμευσης για ΑΜΕΑ*	ΝΑΙ ❐	10	ΟΧΙ ❐
Γ.2.2.	*Σήμανση χώρου στάθμευσης*	ΝΑΙ ❐	10	ΟΧΙ ❐
Γ.2.3.	*Προσβασιμότητα από τον χώρο στάθμευσης προς την είσοδο*	ΝΑΙ ❐	10	ΟΧΙ ❐
Γ.2.4.	*Σήμανση χώρων Κ.Ε.Κ. με το σήμα των ΑΜΕΑ*	ΝΑΙ ❐	10	ΟΧΙ ❐
Γ.2.5.	Διάγραμμα υπηρεσιών ανάγλυφο ή σε γραφή Braille	ΝΑΙ ❐	5	ΟΧΙ ❐
Γ.2.6.	Τηλέφωνο για το κοινό σε ύψος 0,90-1,20 μ.	ΝΑΙ ❐	10	ΟΧΙ ❐
Γ.2.7.	Προσβασιμότητα του συνόλου των χώρων της Δομής	ΝΑΙ ❐	20	ΟΧΙ ❐
Γ.2.8.	Ποιότητα υποδομών για ΑΜΕΑ : οριακή	ΝΑΙ ❐	15	ΟΧΙ ❐
	Ποιότητα υποδομών για ΑΜΕΑ : καλή	ΝΑΙ ❐	20	ΟΧΙ ❐
	Ποιότητα υποδομών για ΑΜΕΑ : άριστη	ΝΑΙ ❐	25	ΟΧΙ ❐
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ $\Gamma_2 = \sum_{1}^{8} \Gamma 2_i$				

Έλεγχος προδιαγραφών Δομής για Α.Μ.Ε.Α. κατά περίπτωση	**Αίθουσες**		**Εργαστήρια**	**Χώρος Σ.Υ.Υ.**	**Χώρος υγιεινής**	**Χώρος Διοίκησης**	**Είσοδος**
	1η	2η					
Ισόγειο	❐	❐	❐	❐	❐	❐	❐
Όροφος	❐	❐	❐	❐	❐	❐	❐
Ανελκυστήρας	❐	❐	❐	❐	❐	❐	❐
Ράμπα	❐	❐	❐	❐	❐	❐	❐
Αναβατόριο	❐	❐	❐	❐	❐	❐	❐
Ολισθήρες/χειρολαβές	❐	❐	❐	❐	❐	❐	❐
Αντιολισθηρό δάπεδο διαδρόμων προς:	❐	❐	❐	❐	❐	❐	❐
Σήμανση διαδρόμων πρόσβασης προς:	❐	❐	❐	❐	❐	❐	❐
Αντιολισθηρό δάπεδο χώρου	❐	❐	❐	❐	❐	❐	❐
Άνοιγμα πόρτας	❐	❐	❐	❐	❐	❐	❐
Εργονομία (διάταξη επίπλων, εργονομικά έπιπλα)	❐	❐	❐	❐	❐	❐	❐
Ειδικός εξοπλισμός	❐	❐	❐	❐	❐	❐	❐

Παρατηρήσεις αξιολογητή

ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Κ.Ε.Κ. – ΕΝΤΥΠΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

Γ.3. Αίθουσες

Γ.3.1. Αίθουσες διδασκαλίας	Χωροθέτηση αίθουσας (πτέρυγα, όροφος, αριθμός αίθουσας)	**Βαθμός (Γ.3.1.i)**	Εμβαδόν	Δυναμικότητα	Δυναμικότητα ΑΜΕΑ[4]
Αίθουσα 1					
Αίθουσα 2					
Αίθουσα 3					
Αίθουσα 4					
Αίθουσα 5					
Αίθουσα 6					
Αίθουσα 7					
Γ.3.2. Αίθουσες πληροφορικής		**Βαθμός (Γ.3.2.i)**			
Αίθουσα 1					
Αίθουσα 2					
Αίθουσα 3					
Αίθουσα 4					

ΒΑΘΜΟΣ Γ.3.= $\overline{\Gamma_{3i}}$		

Συνολική δυναμικότητα αιθουσών		**Δυναμικότητα ΑΜΕΑ**	

Γ.3.3. Εργαστήρια	
Εργαστήριο 1:	
Εργαστήριο 2:	

[4] Μόνο για τις αίθουσες που είναι προσβάσιμες για άτομα με ειδικές ανάγκες

ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Κ.Ε.Κ. – ΕΝΤΥΠΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

Γ.3.1. Αίθουσες Διδασκαλίας

ΑΙΘΟΥΣΑ 1 **Δυναμικότητα:** **Εμβαδόν:**

		Βαθμός	
Ύψος αίθουσας	ΝΑΙ ❐	5	ΟΧΙ ❐
Πλάτος πόρτας	ΝΑΙ ❐	5	ΟΧΙ ❐
Άνοιγμα πόρτας προς τα έξω	ΝΑΙ ❐	5	ΟΧΙ ❐
Ύψος πόρτας	ΝΑΙ ❐	5	ΟΧΙ ❐
Διαστάσεις αίθουσας 1/3	ΝΑΙ ❐	-	ΟΧΙ ❐
Επαρκής Εξοπλισμός (καθίσματα, τραπέζια, πίνακας)	ΝΑΙ ❐	5	ΟΧΙ ❐
Επαρκής φωτισμός	ΝΑΙ ❐	5	ΟΧΙ ❐
Επαρκής αερισμός	ΝΑΙ ❐	-	ΟΧΙ ❐
Κλιματισμός	ΝΑΙ ❐	5	ΟΧΙ ❐
Προσπελασιμότητα για ΑΜΕΑ	ΝΑΙ ❐	15	ΟΧΙ ❐
Εργονομία ΑΜΕΑ	ΝΑΙ ❐	5	ΟΧΙ ❐

Εμβαδόν		Βαθμός
22- 35 τμ	❐	15
35- 60 τμ	❐	20
>60 τμ	❐	15

Ποιότητα χώρου		Βαθμός
πολύ καλή	❐	10
καλή	❐	5

Ποιότητα εξοπλισμού		Βαθμός
πολύ καλή	❐	15
καλή	❐	10

Συνολικός Βαθμός ΑΙΘΟΥΣΑΣ 1:

Γ.3.2. Αίθουσες Πληροφορικής

ΑΙΘΟΥΣΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ 1 **Δυναμικότητα:** **Εμβαδόν:**

		Βαθμός	
Ύψος αίθουσας	ΝΑΙ ❐	3	ΟΧΙ ❐
Πλάτος πόρτας	ΝΑΙ ❐	3	ΟΧΙ ❐
Άνοιγμα πόρτας προς τα έξω	ΝΑΙ ❐	3	ΟΧΙ ❐
Ύψος πόρτας	ΝΑΙ ❐	3	ΟΧΙ ❐
Διαστάσεις αίθουσας 1/3	ΝΑΙ ❐	-	ΟΧΙ ❐
Επαρκής Εξοπλισμός (καθίσματα, τραπέζια, πίνακας)	ΝΑΙ ❐	3	ΟΧΙ ❐
Επαρκής φωτισμός	ΝΑΙ ❐	3	ΟΧΙ ❐
Επαρκής αερισμός	ΝΑΙ ❐	-	ΟΧΙ ❐
Κλιματισμός	ΝΑΙ ❐	3	ΟΧΙ ❐
Προσπελασιμότητα για ΑΜΕΑ	ΝΑΙ ❐	12	ΟΧΙ ❐
Εργονομικός εξοπλισμός πληροφορικής για ΑΜΕΑ	ΝΑΙ ❐	5	ΟΧΙ ❐
10 Η/Υ συνδεδεμένα σε δίκτυο, CD-ROM, κάρτες ήχου και γραφικών, ηχεία	ΝΑΙ ❐	15-25	ΟΧΙ ❐
1 εκτυπωτής laser ή inkjet	ΝΑΙ ❐	5	ΟΧΙ ❐
Λογισμικό	ΝΑΙ ❐	-	ΟΧΙ ❐
Internet	ΝΑΙ ❐	5	ΟΧΙ ❐

Εμβαδόν		Βαθμός
22- 35 τμ	❐	9
35- 60 τμ	❐	12
>60 τμ	❐	6

Ποιότητα χώρου		Βαθμός
πολύ καλή	❐	6
καλή	❐	3

Ποιότητα εξοπλισμού		Βαθμός
πολύ καλή	❐	9
καλή	❐	6

Συνολικός Βαθμός ΑΙΘΟΥΣΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ 1:

Γ.3.3. Εργαστήρια

Είδος εργαστηρίου:	Εμβαδόν:	Ύψος:
Μήκος:	Πλάτος:	Προσπελασιμότητα για ΑΜΕΑ: Ναι ❐ Όχι ❐

Είδος εργαστηρίου:	Εμβαδόν:	Ύψος:
Μήκος:	Πλάτος:	Προσπελασιμότητα για ΑΜΕΑ: Ναι ❐ Όχι ❐

ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Κ.Ε.Κ. – ΕΝΤΥΠΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

Γ.4. Λοιποί χώροι

				Βαθμός	
Γ.4.1.	*Χώρος Σ.Υ.Υ.*	τ.μ.:	ΝΑΙ ❐	15	ΟΧΙ ❐
Γ.4.2.	*Χώρος διαλειμμάτων 0,8 τ.μ. ανά καταρτιζόμενο (εμβαδόν/δυναμικότητα)*	τ.μ.:	ΝΑΙ ❐	5	ΟΧΙ ❐
	Χώρος διαλειμμάτων > 0,8 τ.μ. ανά καταρτιζόμενο (εμβαδόν/δυναμικότητα	τ.μ.:	ΝΑΙ ❐	10	ΟΧΙ ❐
Γ.4.3.	Όλοι οι χώροι διαλειμμάτων είναι προσπελάσιμοι για ΑΜΕΑ		ΝΑΙ ❐	10	ΟΧΙ ❐
Γ.4.4.	*Εξοπλισμένος χώρος Διοίκησης 15 τ.μ. (fax, υπολογιστές, κλπ)*	τ.μ.:	ΝΑΙ ❐	5	ΟΧΙ ❐
Γ.4.5.	Χωριστός χώρος Διεύθυνσης	τ.μ.	ΝΑΙ ❐	5	ΟΧΙ ❐
Γ.4.6.	Χωριστός χώρος εκπαιδευτών/τριων	τ.μ.	ΝΑΙ ❐	5	ΟΧΙ ❐
Γ.4.7.	*Ένας χώρος διοίκησης είναι προσπελάσιμος για ΑΜΕΑ*		ΝΑΙ ❐	10	ΟΧΙ ❐
Γ.4.8.	Όλοι οι χώροι διοίκησης είναι προσπελάσιμοι για ΑΜΕΑ (μόνο για τα Κ.Ε.Κ. που διαθέτουν περισσότερο από έναν χώρο διοίκησης)		ΝΑΙ ❐	10	ΟΧΙ ❐
Γ.4.9.	*1 χώρος υγιεινής ανά 30 άτομα **		ΝΑΙ ❐	5	ΟΧΙ ❐
	Περισσότεροι του ενός χώροι υγιεινής ανά 30 άτομα		ΝΑΙ ❐	10	ΟΧΙ ❐
Γ.4.10.	Προθάλαμοι στους χώρους Υγιεινής		ΝΑΙ ❐	5	ΟΧΙ ❐
Γ.4.11.	*1 WC για ΑΜΕΑ*		ΝΑΙ ❐	10	ΟΧΙ ❐
Γ.4.12.	Επιπλέον WC για ΑΜΕΑ		ΝΑΙ ❐	5	ΟΧΙ ❐
Γ.4.13.	*Διάδρομοι*	*τ.μ.:*	ΝΑΙ ❐	-	ΟΧΙ ❐
Γ.4.14.	*Στηθαία / κιγκλιδώματα*		ΝΑΙ ❐	-	ΟΧΙ ❐
	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ $\Gamma_4 = \sum_{1}^{14} \Gamma_{4i}$				

Χώροι Διαλειμμάτων	
Δυναμικότητα Δομής	
Εμβαδόν χώρων διαλειμμάτων	
Εμβαδόν/δυναμικότητα	

***Χώροι Υγιεινής** [5]	
Ελάχιστος απαιτούμενος αριθμός = Δυναμικότητα Δομής / 30	
Αριθμός υπαρχόντων χώρων υγιεινής Δομής	
Λόγος : Αριθμός υπαρχόντων χώρων / Ελάχιστου αριθμού	

Λόγος		
<1	❐	δεν πληρεί
=1	❐	πληρεί
>1	❐	Επιπλέον

Παρατηρήσεις αξιολογητή

[5] Στην περίπτωση που η δυναμικότητα της Δομής είναι μικρότερη των 60 καταρτιζομένων ο ελάχιστος απαιτούμενος αριθμός χώρος υγιεινής είναι 2 χώροι (1 χώρος υγιεινής ανδρών και ένας γυναικών)

ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Κ.Ε.Κ. – ΕΝΤΥΠΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

Γ.5. Εξοπλισμός

			Βαθμός	
Γ.5.1.	*Απλό φωτοαντιγραφικό μηχάνημα*	ΝΑΙ ❒	5	ΟΧΙ ❒
	Πολλαπλό φωτοαντιγραφικό μηχάνημα	ΝΑΙ ❒	10	ΟΧΙ ❒
Γ.5.2.	*Ένα διαφανοσκόπιο ανά 50 άτομα*	ΝΑΙ ❒	5	ΟΧΙ ❒
Γ.5.3.	*Μια οθόνη προβολής ανά 50 άτομα*	ΝΑΙ ❒	5	ΟΧΙ ❒
Γ.5.4.	*Μια τηλεόραση ανά 100 άτομα*	ΝΑΙ ❒	5	ΟΧΙ ❒
Γ.5.5.	*Ένα video ή dvd ανά 100 άτομα*	ΝΑΙ ❒	5	ΟΧΙ ❒
Γ.5.6.	Scanner	ΝΑΙ ❒	10	ΟΧΙ ❒
Γ.5.7.	*10 Η/Υ συνδεδεμένα σε δίκτυο και στο διαδίκτυο, CD-ROM, κάρτες ήχου και γραφικών, ηχεία*	ΝΑΙ ❒	10-15	ΟΧΙ ❒
Γ.5.8.	*Εκτυπωτής laser ή inkjet*	ΝΑΙ ❒	10	ΟΧΙ ❒
Γ.5.9.	*Λογισμικό*	ΝΑΙ ❒	10-15	ΟΧΙ ❒
Γ.5.10.	Επιπλέον ή άλλος εξοπλισμός * περιγράψτε…………………………	ΝΑΙ ❒	10-20	ΟΧΙ ❒
	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ $\Gamma = \sum_{1}^{10} \Gamma 5_i$			

Άλλος εξοπλισμός
Π.χ. μηχανή προβολής slides, προβολή μέσω Η/Υ, εξοπλισμός για βιβλιοδεσίες, θερμοκολλήσεις

Παρατηρήσεις αξιολογητή